

Додаток
до рішення третьої сесії
сільської ради сьомого скликання
21.08.2018 №47

СТАТУТ
Новорайської сільської
об'єднаної територіальної громади
Бериславського району Херсонської області

с. Новорайськ

2018 рік

ЗМІСТ

Преамбула	4
Розділ I. Загальні положення	5
Глава 1.1. Загальна характеристика Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади.....	5
Глава 1.2. Межі території Територіальної громади, її географічне положення	6
Глава 1.3. Правова основа Статуту	10
Глава 1.4. Взаємовідносини Територіальної громади, її органів та посадових осіб з органами державної влади, установами, підприємствами та організаціями, іншими територіальними громадами	11
Глава 1.5. Планування розвитку Територіальної громади	14
Розділ II. Система місцевого самоврядування Територіальної громади.....	15
Глава 2.1. Загальні засади організації та функціонування системи місцевого самоврядування Територіальної громади	15
Глава 2.2. Територіальна громада – первинний суб'єкт права на місцеве самоврядування ..	16
Глава 2.3. Права та обов'язки членів Територіальної громади	17
Глава 2.4. Форми участі членів Територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування: загальні засади	19
Глава 2.5. Місцеві вибори	20
Глава 2.6. Місцевий референдум.....	21
Глава 2.7. Загальні збори (конференції) членів Територіальної громади	22
Глава 2.8. Громадські слухання	24
Глава 2.9. Місцеві ініціативи	28
Глава 2.10. Органи самоорганізації населення	29
Глава 2.11. Індивідуальні та колективні звернення, електронні петиції	29
Глава 2.12. Консультативно-дорадчі органи (громадські ради)	31
Глава 2.13. Участь членів громади у роботі органів місцевого самоврядування, їх робота на виборних посадах місцевого самоврядування	31
Глава 2.14. Участь членів громади у діяльності інститутів громадянського суспільства ...	32
Глава 2.15. Інші форми участі членів громади у здійсненні місцевого самоврядування ...	32
Глава 2.16. Новорайська сільська рада	33
Глава 2.17. Сільський голова	37
Глава 2.18. Виконавчі органи Ради	38
Глава 2.19. Сільський, селищний староста	40

Глава 2.20 Врегулювання конфлікту інтересів.....	41
Розділ III. Матеріальна та фінансова основа місцевого самоврядування Територіальної громади.....	42
Глава 3.1. Матеріальна основа місцевого самоврядування Територіальної громади.....	42
Глава 3.2. Фінансова основа місцевого самоврядування Територіальної громади	45
Розділ IV. Відповідальність органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб. Контроль громади за діяльністю органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб ...	47
Глава 4.1. Підстави та форми відповідальності органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб та органів самоорганізації населення	47
Глава 4.2. Форми громадського контролю за діяльністю органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб та органів самоорганізації населення	48
Розділ V. Прикінцеві положення	48

Преамбула

Цей Статут відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про добровільне об'єднання територіальних громад», інших законів України, закріплює систему самоврядування Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади Бериславського району Херсонської області, а також обумовлені історичними, географічними, національно-культурними, соціально-економічними та іншими особливостями форми та порядок здійснення на її території місцевого самоврядування, встановлює правила і процедури реалізації функцій і повноважень органів та посадових осіб місцевого самоврядування, створення та діяльності органів самоорганізації населення, а також механізми реалізації членами Новорайської громади свого права на участь в управлінні місцевими справами.

Місцеве самоврядування у Новорайській сільській об'єднаній територіальній громаді — це визнане та гарантоване державою право і реальна здатність територіальної громади самостійно або під відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції та законів України.

Громада є основним носієм функцій і повноважень місцевого самоврядування, які здійснюються нею як безпосередньо, так і через представницький орган — Новорайську сільську раду, її виконавчі органи, органи самоорганізації населення, з метою задоволення соціально-економічних, культурних, побутових та інших потреб членів Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади **узгоджено** з інтересами держави.

Розділ I. Загальні положення

Глава 1.1. Загальна характеристика Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади

Стаття 1.1.1.

1. Новорайська сільська об'єднана територіальна громада (далі – **Територіальна громада**) утворена шляхом добровільного об'єднання територіальних громад: Новорайської сільської (селище Новорайськ, село Костирка, селище Заможне) та Червономаяцької сільської рад (селище Червоний Маяк, селище Монастирське, село Крупиця).

Стаття 1.1.2.

1. З дня набуття чинності Рішення Новорайської сільської ради №266 від 22.12.2017 року та Рішення Червономаяцької сільської ради №211 від 22.12.2017 року утворилась Новорайська об'єднана територіальна громада Бериславського району Херсонської області.

Стаття 1.1.3.

1.Адміністративним центром Територіальної громади є селище Новорайськ, в якому розміщені органи місцевого самоврядування громади.

2. Жителям всіх населених пунктів Територіальної громади мають бути забезпечені максимально зручні умови для відвідування адміністративного центру.

Стаття 1.1.4.

1.Територіальна громада має єдиний представницький орган – Новорайську сільську раду (далі – Рада).

2. Перші вибори депутатів Ради відбулися 29 квітня 2018 року.

Стаття 1.1.5.

1. Територіальна громада та її Рада можуть вступати в асоціації, інші добровільні об'єднання територіальних громад, органів місцевого самоврядування.

Стаття 1.1.6.

1. Пам'ятними датами та святковими днями Територіальної громади, її окремих населених пунктів є:

- 8 березня – міжнародний жіночий день;
- 08-09 травня – День пам'яті та примирення та річниця Дня Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні;
- 01 червня – Міжнародний День захисту дітей;
- 28 червня – День Конституції України;
- 23 серпня – День Державного Прапора України;
- 24 серпня – День Незалежності України;
- 01 жовтня – Міжнародний день людей похилого віку;
- 14 жовтня – День захисника України;
- субота або неділя жовтня – День відповідного селища, села в населених пунктах, що входять до складу Територіальної громади.

Стаття 1.1.7.

1. Офіційною символікою Територіальної громади є її прапор та герб, Положення про які, опис та порядок використання яких затверджується рішенням Новорайської сільської ради.

2. На будівлях, де розміщена Рада, інші органи Територіальної громади вивішується Державний Прапор України.

3. Населені пункти, що входять до складу Територіальної громади, можуть мати власну офіційну символіку.

Стаття 1.1.8.

1. Фізичним особам, які мають видатні заслуги перед Територіальною громадою і які внесли вагомий вклад у її соціально-економічний, науковий, спортивний, культурний розвиток, за рішенням Ради може бути присвоєно почесне звання «Почесний громадянин Новорайської об'єднаної територіальної громади». Підстави та порядок присвоєння, права, пільги й обов'язки осіб, відзначених званням «Почесний громадянин Новорайської об'єднаної територіальної громади», визначаються Положенням, яке затверджується рішенням Ради.

2. Члени Територіальної громади, працівники підприємств, установ та організацій, що досягли вагомих результатів у творчій, науковій, господарській та інших видах діяльності, можуть бути за рішенням Новорайського сільського голови відзначені Подякою та Почесною грамотою. Положення про Подяку та Почесну грамоту затверджуються рішенням Ради.

3. Рада може засновувати відзнаки, якими нагороджуються члени Територіальної громади, інші громадяни України, іноземці (громадяни та особи без громадянства), які мають значні заслуги перед громадою та внесли суттєвий внесок в соціально-економічний та культурний розвиток громади.

4. Розгляд питання про присвоєння почесного звання громадянина чи про відзначення Подякою та Почесною грамотою може ініціюватися виконавчим комітетом Ради, її постійними комісіями, сільським, селищним старостою або членами громади у порядку місцевої ініціативи.

5. Особам, яким присвоєно звання «Почесний громадянин Новорайської об'єднаної територіальної громади» вручається відповідне посвідчення та нагрудний знак, зразки яких затверджуються Радою.

Глава 1.2. Межі Територіальної громади та її географічне положення

Стаття 1.2.1.

1. Територія Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади згідно з адміністративно-територіальним устроєм України входить до складу Бериславського району Херсонської області.

2. Відстань від адміністративного центру громади до районного центру – 25 км (автошлях з асфальтованим покриттям).

3. Відстань від адміністративного центру громади до обласного центру – 100 км (автошлях з асфальтованим покриттям).

4. Територія Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади є нерозривною, її межі визначаються по зовнішніх межах юрисдикції рад територіальних громад, що об'єдналися, зокрема: Новорайської сільської ради (селище Новорайськ та підпорядковані села Костирка та селище Заможне) та Червономаяцької сільської ради (селище Червоний Маяк та підпорядковані селище Монастирське та село Крупиця).

5. Новорайська сільська об'єднана територіальна громада межує: на півночі – з Борозенською ОТГ (Великоолександрівського району), на північному сході – з Новокаїрською та Милівською сільськими радами (Бериславського району), на сході – з Горностаївським районом, на півдні – зі Зміївською сільською радою (Бериславського району), на південному заході – з містом Берислав, на заході – з

Урожайненською сільською радою (Бериславського району), на північному заході – з Великоолександрівським районом.

6. Межі території Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади не можуть бути змінені без погодження Радою після обов'язкового проведення громадських слухань.

Стаття 1.2.2.

1. На території Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади розташовані такі населені пункти: селище Новорайськ, село Костирка, селище Заможне, селище Червоний Маяк, селище Монастирське, село Крупиця.

2. Загальна характеристика населених пунктів Територіальної громади:

Селище Новорайськ

Селище Новорайськ є адміністративним центром Новорайської об'єднаної територіальної громади.

Загальна кількість мешканців селища Новорайськ складає 2286 чоловік.

Селище засноване у 1843 році, як хутір Рогулін. Протягом існування, у 1855-1921 роках, мало назву Іванівка. Селище Новорайськ за радянських часів було центральною садибою колишнього радгоспу «Бериславський».

На території Новорайська функціонують: Новорайська загальноосвітня школа I-III ступенів (розрахована на 1150 місць), Новорайський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) (розрахований на 280 місць), Новорайська амбулаторія загальної практики сімейної медицини, аптека, ветеринарна аптека, 2 салони краси та перукарня, Новорайський Будинок культури, бібліотека, адміністративна будівля сільської ради, комунальне підприємство «Комунальник», відділення поштового зв'язку, Українська православна церква Київського патріархату на честь святого апостола Андрія Первозванного. На території селища здійснюють господарську діяльність суб'єкти господарювання у сфері сільського господарства (рослинництво, тваринництво) та торгівлі.

Наявні такі пам'ятки історичної спадщини: пам'ятник загиблим у Другій світовій війні воїнам (зведений в парковій зоні у 1949 році) та обеліск (зведений у 1974 році на честь воїнів-односельчан, які загинули смертю хоробрих у Другій Світовій війні).

Село Костирка:

Відстань від села Костирка до адміністративного центру об'єднаної територіальної громади - 2 км (автошлях з асфальтованим покриттям).

Загальна кількість мешканців села Костирка складає 642 чоловік.

Село було засноване на початку XX століття як німецька колонія Фріденгейм. Назва «Костирка» з'явилась після Указу Миколи II про зміну німецьких назв сіл на слов'янські.

На території села Костирка функціонують: Костирська загальноосвітня школа I ступеня (розрахована на 500 місць), Костирський дошкільний навчальний заклад (розрахований на 90 місць), фельдшерсько-акушерський пункт, Костирський сільський клуб, бібліотека, сільська церква Преподобного Серафима Саровського. На території села здійснюють господарську діяльність суб'єкти господарювання у сфері сільського господарства (рослинництво).

Наявні такі пам'ятки історичної спадщини: пам'ятник в честь загиблих у Другій світовій війні воїнів «Скорботна мати» (встановлений у 1992 році).

Селище Заможне:

Відстань від селища Заможне до адміністративного центру об'єднаної територіальної громади - 3,9 км (автошлях з асфальтованим покриттям).

Загальна кількість мешканців селища Заможне складає 75 чоловік.

Село Заможне (колишня назва - Кагановичі) виникло на початку ХХ ст. як єврейська колонія. За радянської влади тут було організовано господарство імені Л.М.Кагановича. Під час Другої світової війни єврейське населення було знищене німцями. Село змінило свою назву на Заможне.

На території селища Заможне функціонує фельдшерсько-акушерський пункт.

Селище Червоний Маяк:

Відстань від селища Червоний Маяк до адміністративного центру об'єднаної територіальної громади - 10 км (автошлях з асфальтованим покриттям).

Загальна кількість мешканців селища Червоний Маяк складає 1591 чоловік.

Селище Червоний Маяк бере свій початок зі створення у 1781 року в цій місцевості Григоріє-Бізюкового чоловічого монастиря. Сучасна назва селища виникла у 1921 року, коли радянська влада організувала на базі Бізюкового монастиря радгосп «Червоний Маяк».

На території селища Червоний Маяк функціонують: Червономаяцька загальноосвітня школа I-III ступенів (розрахована на 250 місць), Червономаяцькій дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) (розрахований на 117 місць), державний навчальний заклад «Бериславський професійний аграрний ліцей», Червономаяцька амбулаторія загальної практики сімейної медицини, аптека, Червономаяцький Будинок культури, бібліотека, комунальне підприємство «Червоний Маяк», відділення поштового зв'язку, Святогригорівський Бізюків монастир. На території селища здійснюють господарську діяльність суб'єкти господарювання у сфері сільського господарства (рослинництво, садівництво) та торгівлі.

Наявні такі пам'ятки історичної, культурної, архітектурної спадщини: археологічний комплекс національного значення – Червономаяцькепізньоскіфськегородище(із залишками кам'яних споруд)та могильник (IX століття до нашої ери – IV століття нашої ери),пам'ятник загиблим у Другій світовій війні «Братська могила», Святогригорівський Бізюків монастир.

Селище Монастирське:

Відстань від селища Монастирське до адміністративного центру об'єднаної територіальної громади - 7,5 км (дорога з щебеневим покриттям).

Загальна кількість мешканців селища Монастирське складає 351 чоловік.

Колишня назва селища Монастирське – Ударник (до 2016 року).

На території селища Монастирське функціонують: навчально-виховний комплекс «Монастирський дошкільний навчальний заклад – загальноосвітня школа I ступеня» (розрахований на 115 місць), фельдшерсько-акушерський пункт, Будинок культури, бібліотека. На території селища здійснюють господарську діяльність суб'єкти господарювання у сфері сільського господарства(рослинництво, садівництво).

Село Крупиця:

Відстань від села Крупиця до адміністративного центру об'єднаної територіальної громади - 8,9 км (дорога з щебеневим покриттям).

Загальна кількість мешканців села Крупиця складає 178 чоловік.

На території села Крупиця функціонує фельдшерсько-акушерський пункт. На території села здійснюють господарську діяльність суб'єкти господарювання у сфері сільського господарства (рослинництво, садівництво).

Стаття 1.2.3.

1. Територія Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади займає площу 22 188,30 га.

2. Гідрографічна сітка представлена: Каховським водосховищем, а також магістральним каналом, що підпорядковується Бериславському міжрайонному управлінню водного господарства.

3. Площа лісового фонду становить 935,16 га, з них лісів та лісовкритих площ – 589,93 га, лісосмуг – 345,23 га.

4. Площа земель сільськогосподарського призначення складає 17505,46 га, з них під ріллею – 15452,98 га.

5. Природно-заповідний фонд відсутній.

6. На території Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади відсутні родовища корисних копалин.

Стаття 1.2.4.

1. Рішенням Ради за погодженням із жителями населених пунктів Територіальної громади на її території можуть утворюватися функціональні зони – територіальні зони зі спеціальним статусом (історико-заповідні, лісопаркові, промислові тощо). Відповідне подання (пропозицію) вносять до Ради сільський голова, виконавчий комітет ради або члени Територіальної громади у порядку місцевої ініціативи.

2. При утворенні територіальних зон зі спеціальним статусом встановлюються вимоги щодо забудови території, функціонального призначення земель, ведення господарської діяльності та іншого використання земель відповідно до місцевих Правил забудови та використання територій, затверджених Радою, які передбачають:

1) гранично допустиму поверховість будинків і висоту споруд та щільність забудови;

2) вимоги до утримання будинків і споруд;

3) вимоги до впорядкування доріг та під'їздів, місць паркування транспортних засобів;

4) вимоги до забезпечення експлуатації інженерно-транспортної інфраструктури;

5) вимоги до озеленення та впорядкування територій;

6) обмеження у використанні земельних ділянок (будівельні, інженерні, санітарно-епідеміологічні, природоохоронні, протипожежні);

7) інші вимоги, які можуть бути встановлені відповідно до законодавства України.

Стаття 1.2.5.

1. Найменування та перейменування населених пунктів Територіальної громади, їх ліквідація як поселень, віднесення до окремих категорій населених пунктів здійснюється відповідно до закону.

Стаття 1.2.6.

1. Найменування та перейменування територіальних об'єктів Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади, територіальних зон зі спеціальним

статусом, вулиць, провулків, майданів (площ), мостів, парків, скверів тощо – здійснюються Радою з урахуванням думки членів Територіальної громади – жителів відповідного села, селища у порядку, встановленому Радою.

2. Перейменування територіальних об'єктів громади здійснюється, як правило, у випадках відновлення їхніх історичних назв та відповідно до вимог Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки».

3. Присвоєння територіальним об'єктам громади імен з метою увічнення пам'яті видатних історичних, державних, військових діячів України та Територіальної громади, видатних діячів науки і культури, діяльність яких сприяла прогресу людства, утвердженню загальнолюдських цінностей здійснюється тільки посмертно та з урахуванням думки жителів відповідного села, селища.

4. Назви територіальним об'єктам Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади даються українською мовою з дотриманням норм українського правопису.

Глава 1.3. Правова основа Статуту

Стаття 1.3.1.

1. Статут приймається Радою більшістю депутатів від загального складу Ради. Він підлягає реєстрації в установленому законодавством порядку і набуває чинності з моменту його державної реєстрації в органах юстиції

2. Статут діє в просторових межах Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади. Окремі положення Статуту, відповідно до закону, можуть діяти і на території, що перебуває за межами території громади.

Стаття 1.3.2.

1. Статут має найвищу юридичну силу по відношенню до всіх інших актів, які приймаються в системі місцевого самоврядування Територіальної громади, за винятком рішень, прийнятих місцевим референдумом.

2. Правові акти органів місцевого самоврядування Територіальної громади та їхніх посадових осіб, які суперечать цьому Статуту, не підлягають застосуванню і виконанню. Висновки про відповідність цих актів Статуту даються судом за зверненням сільського голови.

3. Тлумачення норм Статуту за зверненнями може надавати лише Новорайська сільська Рада. Рішення Ради, в яких дається тлумачення цього Статуту, є обов'язковим для застосування і виконання в межах Територіальної громади.

Стаття 1.3.3.

1. Статут відповідає положенням Конституції України, законам України, указам Президента України і постановам Кабінету Міністрів України.

2. У разі невідповідності окремих положень Статуту Конституції та законам України, указам Президента України та постановам Кабінету Міністрів України діють норми останніх як актів більш високої юридичної сили.

Стаття 1.3.4.

1. Внесення змін і доповнень до Статуту здійснюється Радою.

2. Рішення Ради про внесення змін і доповнень до Статуту приймаються двома третинами депутатів від загального складу Ради, окрім випадків його приведення у відповідність до норм діючого законодавства України, при яких рішення приймаються більшістю від загального складу ради.

3. Пропозиції щодо внесення змін і доповнень до Статуту вносяться до Ради групою депутатів Ради (не менш як 1/3 від загальної кількості депутатів), сільським головою або членами Територіальної громади у порядку місцевої ініціативи. Сільський голова зобов'язаний внести до проекту порядку денного найближчої чергової сесії сільської ради проект рішення про внесення змін до Статуту, в разі наявності судового рішення, що вступило в законну силу, яким зазначено невідповідність положень цього Статуту нормам діючого законодавства України.

4. Зміни і доповнення до Статуту, які передбачають приведення його у відповідність до новоприйнятих положень Конституції України та законів України, указів Президента України та постанов Кабінету Міністрів України, вносяться Радою за пропозицією сільського голови у двомісячний термін після набуття чинності цими актами (або в строки, визначені цими актами). До внесення зазначених змін і доповнень до Статуту його положення, які суперечать зазначеним актам законодавства, не діють.

Глава 1.4. Взаємовідносини Територіальної громади, її органів та посадових осіб з органами державної влади, установами, підприємствами і організаціями, іншими територіальними громадами

Стаття 1.4.1.

1. Взаємовідносини органів та посадових осіб Територіальної громади з органами виконавчої влади, діяльність яких поширюється на територію громади, базуються на засадах співробітництва та взаємодопомоги з метою забезпечення здійснення завдань соціально-економічного та культурного розвитку громади, її населених пунктів та реалізації на території громади завдань і повноважень органів виконавчої влади в інтересах Територіальної громади.

2. Органи і посадові особи Територіальної громади здійснюють самоврядні повноваження незалежно від органів виконавчої влади. Органи виконавчої влади не можуть видавати обов'язкові для органів і посадових осіб Територіальної громади акти з питань, віднесених до самоврядних (власних) повноважень, або регламентувати їхню діяльність.

3. Органи і посадові особи Територіальної громади підконтрольні відповідним органам виконавчої влади лише з питань здійснення ними наданих законом окремих (делегованих) повноважень органів виконавчої влади.

4. За організацію зв'язків органів і посадових осіб Територіальної громади з органами виконавчої влади відповідає сільський голова.

Стаття 1.4.2.

1. Органи і посадові особи Територіальної громади сприяють місцевим органам судової влади, прокуратури та іншим правоохоронним органам в їхній діяльності, можуть надавати в передбачених законодавством випадках допомогу у здійсненні їхніх повноважень.

2. Сільський голова або за його дорученням інша посадова особа відповідає за організацію зв'язків органів і посадових осіб Територіальної громади з органами судової влади і прокуратури.

Стаття 1.4.3.

1. Взаємовідносини органів і посадових осіб Територіальної громади з підприємствами, установами і організаціями, що перебувають на її території, базуються на дотриманні визначених законодавством прав суб'єктів господарської діяльності і визначаються формою власності підприємств, установ і організацій, джерелами фінансування і характером їхньої діяльності.

2. По відношенню до підприємств, установ і організацій, що перебувають у комунальній власності Територіальної громади, відповідні органи і посадові особи Територіальної громади здійснюють такі функції:

- приймають рішення про створення та припинення юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) комунальних підприємств, установ і організацій в інтересах Територіальної громади у порядку, визначеному чинним законодавством;

- призначають та звільняють з посади їхніх керівників;

- визначають цілі, функції, організаційні форми і порядок діяльності та затверджують Статути створюваних ними підприємств, установ і організацій;

- встановлюють у порядку і в межах, визначених законодавством, економічно обґрунтовані тарифи щодо оплати побутових, комунальних, транспортних та інших послуг, які надаються підприємствами та організаціями на території Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади;

- приймають, у визначених законодавством межах, рішення про відчуження об'єктів комунальної власності, передачу їх в оренду чи концесію, а також рішення щодо об'єктів комунальної власності, які не підлягають приватизації;

- визначають порядок використання прибутку підприємств, установ і організацій;

- встановлюють для підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності Територіальної громади, розмір частки прибутку, яка підлягає зарахуванню до місцевого бюджету;

- приймають рішення про передачу іншим органам окремих повноважень щодо управління майном, яке належить до комунальної власності Територіальної громади, визначення меж цих повноважень та умов їхнього здійснення;

- приймають рішення про спільне з іншими територіальними громадами використання об'єктів комунальної власності для задоволення спільних потреб у порядку співробітництва територіальних громад;

- вирішують відповідно до законодавства питання про створення підприємствами комунальної власності спільних підприємств, у тому числі з іноземними інвестиціями;

- контролюють ефективність і законність використання майна комунальних підприємств, установ і організацій в порядку, визначеному чинним законодавством і цим Статутом.

3. З підприємствами, установами і організаціями, які не перебувають у комунальній власності громади, органи і посадові особи Територіальної громади будують свої відносини на договірній та податковій основі та на засадах підконтрольності у межах повноважень, наданих законом. При цьому, органи і посадові особи Територіальної громади в межах своїх повноважень, визначених законодавством і цим Статутом, можуть приймати рішення щодо:

- надання пільг по місцевих податках та зборах категоріям підприємств, установ і організацій за будь-якими безособовими ознаками, діяльність яких має важливе значення для соціально-економічного і культурного розвитку громади, її населених пунктів;

- встановлення, відповідно до чинного законодавства, норм та правил ведення ними господарської діяльності з питань, що стосуються екологічної безпеки та соціально-економічного і культурного розвитку громади;

- залучення підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності до участі в комплексному соціально-економічному розвитку Територіальної громади;

- залучення підприємств, установ та організацій, що не належать до комунальної власності Територіальної громади, до участі в обслуговуванні населення засобами транспорту та зв'язку;

- залучення підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності до участі у розвитку потужностей будівельної індустрії і промисловості будівельних матеріалів, у створенні, розвитку та реконструкції об'єктів інженерного забезпечення і транспортного обслуговування;

- розміщення замовлень на проведення робіт і надання послуг по благоустрою території громади, її населених пунктів, обслуговування населення, будівництва та ремонту комунального житла, нежитлових будівель, що знаходяться у комунальній власності громади, виробництва продукції, наданні послуг та виконання інших робіт за рахунок бюджетних коштів Територіальної громади або залучених коштів підприємств, установ та організацій;

- надання відповідно до законодавства згоди на розміщення на території Територіальної громади нових об'єктів, у тому числі місць чи об'єктів для розміщення відходів, сфера екологічного впливу діяльності яких згідно з чинними нормативами включає територію громади або її частину.

Стаття 1.4.4.

1. Взаємовідносини Територіальної громади, її органів і посадових осіб з іншими територіальними громадами, їхніми органами і посадовими особами базуються на принципах добросусідства, солідарності та взаємної вигоди.

2. Територіальна громада, її органи місцевого самоврядування та їхні посадові особи можуть брати участь у міжмуніципальному та міжнародному співробітництві.

Глава 1.5. Планування розвитку Територіальної громади

Стаття 1.5.1.

1. З метою оптимального використання ресурсів громади, забезпечення сталості її розвитку, збереження і примноження культурної спадщини, максимального задоволення інтересів різних поколінь членів Територіальної громади здійснюється планування розвитку громади.

2. Планування розвитку громади та її населених пунктів реалізується шляхом можливого прийняття Радою таких розроблених з залученням громадськості актів:

1) Стратегічного плану соціально-економічного та культурного розвитку Територіальної громади на терміни 1-3 роки;

2) Стратегії сталого розвитку Територіальної громади на терміни 10-25 років;

3) Генерального плану розвитку населених пунктів громади.

3. На виконання Стратегії сталого розвитку громади та Плану соціально-економічного розвитку громади Радою приймаються щорічні Програми соціально-економічного та культурного розвитку громади.

Стаття 1.5.2.

1. Генеральний план розвитку населених пунктів Територіальної громади – це основний документ містобудівного планування, який визначає довгострокову політику Ради щодо розвитку, планування, забудови та іншого використання території населених пунктів громади з урахуванням як їхніх історичних традицій

забудови, збереження та відновлення історичних центрів, так і сучасних потреб розвитку і новітніх тенденцій містобудування.

2. Генеральний план розробляється відповідно до законодавства України про планування та забудову територій з урахуванням положень цього Статуту.

3. Генеральний план затверджується рішенням Ради лише після проходження ним процедури громадських слухань у кожному з населених пунктів громади, у порядку, встановленому законодавством України про регулювання містобудівної діяльності та рішеннями Ради.

Стаття 1.5.3.

1. Планування соціально-економічного та культурного розвитку громади передбачає:

1) аналіз соціально-економічного та культурного розвитку громади, її населених пунктів за попередній і поточний роки, визначення основних тенденцій розвитку, їх узгодження з загальнодержавними та регіональними тенденціями розвитку;

2) визначення основних проблем розвитку економіки громади, її соціальної сфери, культурного розвитку;

3) оцінку стану використання природного, виробничого, науково-технічного та трудового потенціалу громади, визначення резервів такого потенціалу;

4) визначення пріоритетних та цілей та напрямів розвитку громади на плановий період та шляхи розв'язання основних соціальних, економічних та культурних проблем Територіальної громади;

5) постановку завдань з досягнення визначених цілей, встановлення термінів їхнього виконання у прив'язці до фінансових та інших ресурсів громади.

Стаття 1.5.4.

1. Стратегія сталого розвитку Територіальної громади передбачає планування соціально-економічного та культурного розвитку громади, її населених пунктів на період не менше двох каденцій повноважень Ради.

2. Короткострокові програми розвитку розробляються на один-три роки встановлюють пріоритети соціально-економічного та культурного розвитку Територіальної громади, її населених пунктів на плановий період та систему заходів органів і посадових осіб Територіальної громади з їх реалізації з визначенням термінів виконання, виконавців, ресурсів, та очікуваних результатів.

Стаття 1.5.5.

1. Основною умовою визначення цілей у плануванні соціально-економічного та культурного розвитку Територіальної громади та її населених пунктів є задоволення потреб членів громади, що здійснюється на засадах сталого розвитку.

Розділ II. Система місцевого самоврядування

Глава 2.1. Загальні засади організації та функціонування системи місцевого самоврядування Територіальної громади

Стаття 2.1.1.

1. Організація та функціонування системи місцевого самоврядування Територіальної громади здійснюється відповідно до положень Конституції та законів України, а також цього Статуту.

2. Система місцевого самоврядування Новорайської сільської об'єднаної територіальної громади включає:

– Територіальну громаду – первинний суб'єкт місцевого самоврядування, яка може безпосередньо вирішувати будь-яке питання, віднесене Конституцією та законами України до відання місцевого самоврядування;

– Раду – представницький орган місцевого самоврядування, що представляє Територіальну громаду і здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією та законами України;

– сільського голову, який є головною посадовою особою Територіальної громади;

– виконавчі органи Ради (виконавчий комітет, управління, відділи, служби тощо);

– старост сіл та селищ, що входять до складу об'єднаної Територіальної громади (відповідного старостинського округу);

– органи самоорганізації населення.

3. Розмежування повноважень між складовими системи місцевого самоврядування Територіальної громади здійснюється згідно із законом, цим Статутом та рішеннями, прийнятими Радою, які не можуть суперечити цьому Статуту.

Стаття 2.1.2.

1. Система місцевого самоврядування Територіальної громади організовується та функціонує на принципах, встановлених Конституцією України та Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

2. У своїй діяльності складові системи місцевого самоврядування Територіальної громади додатково дотримуються таких принципів:

- ефективності – рішення, що готуються чи ухвалюються в Територіальній громаді, мають бути максимально ефективними серед можливих альтернативних рішень;

- сталості – використання ресурсів Територіальної громади не може шкодити наступним поколінням;

- екологічності – при прийнятті рішення має забезпечуватись його мінімальний негативний вплив на навколишнє природне середовище;

- системності – кожне рішення розглядається у взаємозв'язку з іншими рішеннями у просторі та часі;

- відкритості – рішення готуються та розглядаються відкрито, не може бути жодного рішення, закритого для громадськості, крім передбачених законом;

- громадської участі – підготовка проектів та прийняття рішень, особливо тих, що стосуються планування та використання ресурсів громади, мають відбуватись за умов широкого громадського обговорення та врахування інтересів Територіальної громади, а рішення, що стосуються окремих населених пунктів громади, – також і інтересів членів їх внутрішніх громад.

Глава 2.2. Територіальна громада – первинний суб'єкт права на місцеве самоврядування

Стаття 2.2.1.

1. Територіальна громада – первинний суб'єкт місцевого самоврядування, основний носій його функцій і повноважень. Вона може вирішувати на території громади будь-яке питання, що віднесене Конституцією та законами України до питань місцевого значення, за винятком тих, які, відповідно до принципу

субсидіарності, вирішуються органами місцевого самоврядування районного та обласного територіальних рівнів.

2. Територіальна громада здійснює своє право на місцеве самоврядування безпосередньо або через утворені нею органи місцевого самоврядування: сільську раду та її виконавчі органи.

Стаття 2.2.2.

Реєстрація осіб, які постійно чи тимчасово проживають у населених пунктах громади, здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством. Органи місцевого самоврядування Територіальної громади здійснюють облік осіб, які зареєстровані на території громади та ведуть відповідні бази даних за головними категоріями населення (виборці, діти дошкільного віку, школярі, працездатне населення, зайняті, безробітні, пенсіонери тощо).

Стаття 2.2.3.

1. Складовими Територіальної громади є внутрішні громади, членами яких є жителі населених пунктів, включаючи жителів адміністративного центру громади.

2. Внутрішні громади безпосередньо приймають участь у вирішенні питань, віднесених законом до відання Територіальної громади, її органів та посадових осіб шляхом використання форм демократії участі: загальних зборів, конференцій, громадських слухань, місцевих ініціатив тощо.

3. Інтереси членів внутрішніх громад в органах місцевого самоврядування Територіальної громади представляє староста відповідного села або селища, депутати Ради, обрані у відповідних одномандатних виборчих округах, органи самоорганізації населення, створені у відповідних внутрішніх громадах.

4. Інтереси членів внутрішніх громад в органах державної влади представляють органи та посадові особи Територіальної громади.

Стаття 2.2.4.

1. Територіальна громада є суб'єктом права комунальної власності, яка через Раду володіє, користується та розпоряджається майном комунальної власності.

2. Територіальна громада обирає шляхом таємного голосування на основі загального, рівного і прямого виборчого права Раду, сільського голову. Жителі села, селища, розташованого на території відповідного старостинського округу, обирають старосту.

3. Органи місцевого самоврядування Територіальної громади є суб'єктами фінансово-кредитних та цивільно-правових відносин у межах, визначених законодавством.

Стаття 2.2.5.

1. До компетенції Територіальної громади належать:

1) усі питання, вирішення яких, відповідно до законів України, здійснюється на місцевому референдумі;

2) питання, віднесені Конституцією України до безпосередніх питань територіальної громади та утворених ними органів місцевого самоврядування.

3) перелік питань, віднесених до повноважень органів місцевого самоврядування Територіальних громад, встановлюється відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України, з урахуванням положень статті 4 «Європейської Хартії місцевого самоврядування», а саме: «Суб'єкти місцевого самоврядування в межах закону мають повне право

вирішувати будь-яке питання, яке не вилучене із сфери їхньої компетенції і вирішення якого не доручене жодному іншому органу».

2. До безпосередньої компетенції Територіальної громади не входять питання:

1) віднесені до компетенції органів державної та виконавчої влади, що поширюють свою юрисдикцію на територію громади (Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади та їхніх територіальних органів, органів судової влади тощо);

2) віднесені відповідно до принципу субсидіарності до компетенції Херсонської обласної та Бериславської районної рад;

3) в частині делегованих законом повноважень органів виконавчої влади, віднесених до компетенції виконавчих органів Ради.

Глава 2.3. Права та обов'язки членів Територіальної громади

Стаття 2.3.1.

1. Членам Територіальної громади гарантується право участі у вирішенні всіх питань місцевого значення, віднесених законом до відання громади та її органів.

2. За обсягом муніципальної право - та дієздатності члени Територіальної громади поділяються на дві категорії :

а) повносправні члени Територіальної громади: громадяни України – жителі населених пунктів громади, які відповідно до Конституції України та Закону України «Про місцеві вибори» мають активне виборче право. Зазначені особи володіють муніципальною право - та дієздатністю в повному обсязі;

б) інші члени Територіальної громади: жителі населених пунктів громади, які є іноземцями, особами без громадянства; неповнолітні громадяни України; громадяни України, яких визнано судом недієздатними або такі, що перебувають на строковій військовій службі чи відбувають покарання в місцях позбавлення волі. Обмеження муніципальної право - та дієздатності цих членів Територіальної громади полягають у позбавленні їх права участі у місцевих виборах, місцевих референдумах, а також права вирішального голосу на загальних зборах, конференціях за місцем проживання.

3. Особи, які відповідно до вимог Закону України «Про свободу пересування і вільний вибір місця проживання», інших актів законодавства України, не зареєстрували своє місце проживання в населених пунктах громади, але які володіють нерухомим майном (нерухомістю) на території громади, працюють на території громади, ведуть іншу діяльність, пов'язану зі сплатою податків до місцевого бюджету Територіальної громади, користуються усіма правами членів Територіальної громади, окрім активного виборчого права, права участі у місцевих референдумах, а також права вирішального голосу на загальних зборах, конференціях членів громади за місцем проживання.

4. Крім виборчого права, права участі у місцевих референдумах, у загальних зборах, конференціях членів громади за місцем проживання, права членів Територіальної громади надаються також Почесним громадянам Новорайської об'єднаної територіальної громади незалежно від місця їхнього проживання, а також, за рішенням Ради – особам, які не є членами Територіальної громади, але мають значні, офіційно визнані заслуги перед усією Територіальною громадою або її внутрішніми громадами.

Стаття 2.3.2.

1. Основні права членів Територіальної громади передбачені Конституцією та законами України. Крім них, члени Територіальної громади мають права на:

- 1) забезпеченість якісною питною водою;
- 2) якісне електропостачання;
- 3) ефективну систему прибирання та вивезення сміття з вулиць, прибудинкових територій та під'їздів багатоквартирних будинків;
- 4) забезпеченість належним транспортним сполученням – як внутрішнім так і зовнішнім;
- 5) розгалуженість і якість доріг;
- 6) освітленість вулиць у темну пору доби;
- 8) забезпечення тиші на вулицях та у житлових будинках у нічну пору;
- 9) ефективну систему безпеки громадян та захисту їхнього майна (боротьба зі злочинністю, охорона громадського порядку, попередження та ліквідація наслідків стихійного лиха);
- 10) наявність умов для своєї зайнятості;
- 11) доступність та якість медичних послуг відповідно до державних стандартів;
- 12) доступність та якість освітніх послуг відповідно до державних стандартів;
- 13) ефективну систему надання побутових послуг;
- 14) доступність та якість мобільного зв'язку та Інтернет-мереж;
- 15) забезпеченість місцями для відпочинку і дозвілля;
- 17) забезпеченість закладами культури (бібліотеки, будинки культури, тощо);
- 18) вільний доступ до усіх природних об'єктів та угідь в межах громади – лісів, берегів водойм тощо.

Зазначений перелік прав членів Територіальної громади не є вичерпним.

2. Органи місцевого самоврядування Територіальної громади реалізують власні та делеговані законом повноваження на основі дотримання соціальних та інших стандартів і нормативів, затверджених державою.

3. Порядок реалізації членами Територіальної громади прав на безоплатний доступ до отримання соціальних та інших послуг визначається законодавством України та рішеннями Ради.

4. Рада, у межах власної компетенції та з врахуванням можливостей місцевого бюджету, з метою підвищення рівня соціального захисту членів Територіальної громади, може встановлювати для них загалом або для їх окремих категорій (пенсіонерів, ветеранів війни, репресованих, вдів, багатодітних сімей, внутрішньо переміщених осіб, учасників АТО тощо) пільгові умови при користуванні інфраструктурою населених пунктів громади, наданні житлово-комунальних послуг, оподаткування та ін.

Стаття 2.3.3.

1. Права і обов'язки членів Територіальної громади взаємопов'язані. Наявність прав породжує необхідність виконання членами Територіальної громади обов'язків стосовно Територіальної громади у цілому, внутрішніх громад чи інших членів Територіальної громади.

2. Основні обов'язки членів Територіальної громади передбачені Конституцією та законами України. Крім них, на членів Територіальної громади покладаються обов'язки щодо:

1) збереження та розвитку традицій, звичаїв та особливостей Територіальної громади, її населених пунктів, шанобливого ставлення до їхньої історії, до об'єктів історико-культурної спадщини;

2) сприяння сталому розвитку громади та її населених пунктів;

3) толерантного ставлення до усіх членів Територіальної громади незалежно від їхнього етнічного походження, віросповідання, політичних переконань тощо;

4) сприяння реалізації права членів Територіальної громади на задоволення передбачених цим Статутом основних соціально-побутових, економічних, безпекових, культурно-духовних потреб;

5) бережливого ставлення до зелених насаджень, природних об'єктів, усього довкілля території Територіальної громади.

3. Усі, хто проживає або перебуває на території Територіальної громади, зобов'язані поважати права і свободи членів громади. Особи, винні у порушенні відповідних прав і свобод, притягуються до відповідальності згідно із чинним законодавством України.

Глава 2.4. Форми участі членів Територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування: загальні засади

Стаття 2.4.1.

1. Участь членів Територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування реалізується у формах, визначених Конституцією, законами України та цим Статутом.

2. На території Територіальної громади створюються необхідні умови для розвитку демократії участі, активного залучення членів Територіальної громади до участі у плануванні розвитку території, у розробці та прийнятті рішень з питань, вирішення яких віднесено Конституцією та законами України до компетенції територіальних громад та їхніх органів, у контролі за діяльністю органів місцевого самоврядування та їхніх посадових осіб.

3. Органи місцевого самоврядування Територіальної громади та їхні посадові особи враховують пропозиції членів Територіальної громади щодо вдосконалення системи муніципального управління, соціально-економічного та культурного розвитку, забезпечення прав членів Територіальної громади на участь у вирішенні питань місцевого значення.

4. Будь-які обмеження права членів Територіальної громади на участь у місцевому самоврядуванні залежно від їхньої раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, за мовними або іншими ознаками забороняються.

Стаття 2.4.2.

1. Формами участі членів Територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення є:

- місцеві вибори;
- місцевий референдум;
- загальні збори, конференції членів Територіальної громади;
- громадські слухання;
- місцеві ініціативи;
- органи самоорганізації населення;

- участь у роботі координаційних органів місцевого самоврядування, у складі тимчасових комісій, робочих груп, консультативно-дорадчих органів, що

створюються і діють при місцевих органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування;

- індивідуальні та колективні звернення, електронні петиції;
- консультативне опитування мешканців Територіальної громади;
- робота у виборних органах місцевого самоврядування;
- участь у роботі інститутів громадянського суспільства (громадських організацій, благодійних організацій, професійних спілок, інших неприбуткових організацій), які опікуються питаннями здійснення місцевого самоврядування в Територіальній громаді;
- інші не заборонені законом форми безпосередньої участі членів Територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення.

Глава 2.5. Місцеві вибори

Стаття 2.5.1.

1. Повноправні члени Територіальної громади на основі загального, рівного, прямого виборчого права шляхом таємного голосування беруть участь у вільних виборах сільського голови, депутатів Ради, сільських (селищних) старост.

Стаття 2.5.2.

1. Порядок реалізації виборчого права членами Територіальної громади на місцевих виборах встановлюється законодавством України.

Глава 2.6. Місцевий референдум

Стаття 2.6.1.

1. Місцевий референдум є формою безпосереднього вирішення членами Територіальної громади питань, віднесених Конституцією, законами України до відання місцевого самоврядування, шляхом вільного волевиявлення жителів Територіальної громади, які мають право голосу.

2. Види, порядок ініціювання, призначення та проведення місцевих референдумів визначається законом.

Стаття 2.6.2.

1. Предметом місцевого референдуму може бути питання місцевого значення, віднесене до відання Територіальної громади та її органів.

2. На місцевий референдум не можуть бути винесені питання, віднесені законом до відання органів державної влади, а також питання затвердження місцевого бюджету та встановлення місцевих податків.

3. Питання, які не віднесені чинним законодавством до відання місцевого самоврядування, але мають важливе значення для Територіальної громади, її соціально-економічного та культурного розвитку, можуть бути винесені на місцевий консультативний референдум, рішення якого мають рекомендаційний характер.

4. Питання, що виносяться на місцевий референдум, не повинні призводити до порушення рівноправності, громадської злагоди в Територіальній громаді, обмежувати або скасовувати права і свободи членів громади або їх окремих груп.

5. Участь у місцевому референдумі є вільною. Ніхто і ні в який спосіб не може бути примушений до участі у місцевому референдумі.

6. Рішення про проведення місцевого референдуму приймає Рада на вимогу половини депутатів Ради або не менше 10 відсотків підписів членів Територіальної громади.

Стаття 2.6.3.

1. Місцевий референдум вважається таким, що відбувся, якщо у ньому взяло участь більше половини членів Територіальної громади, що мають право голосу. Якщо місцевий референдум визнано таким, що не відбувся, рішення з питання, що виносилося на місцевий референдум, розглядає Рада.

2. Рішення місцевого референдуму вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів Територіальної громади, які взяли участь у голосуванні. У разі рівної кількості голосів, поданих «за» і «проти», вважається, що питання, яке було винесене на референдум, вирішене негативно.

3. Питання, яке не одержало підтримки на референдумі, може повторно виноситися на референдум не раніше, ніж через один рік.

4. Рішення місцевого референдуму не потребує затвердження будь-яким органом чи посадовою особою місцевого самоврядування або державної влади.

5. Рішення місцевого референдуму і результати голосування оприлюднюються комісією з проведення місцевого референдуму на сайті відповідної Ради та в інший спосіб протягом десяти днів після його проведення. Рішення місцевого референдуму набувають чинності з моменту оприлюднення.

6. Рішення місцевого референдуму, крім консультативного, мають найвищу юридичну силу по відношенню до актів органів місцевого самоврядування Територіальної громади та їхніх посадових осіб.

7. Якщо для реалізації рішення місцевого референдуму потрібне прийняття іншого правового акту, орган місцевого самоврядування Територіальної громади, до компетенції якого належить дане питання, зобов'язаний прийняти такий акт невідкладно (не пізніше, ніж на найближчих сесії Ради або засіданні її виконавчого комітету).

Глава 2.7. Загальні збори, конференції членів Територіальної громади

Стаття 2.7.1.

1. Члени Територіальної громади для спільного публічного обговорення та безпосереднього вирішення питань місцевого значення, що стосуються загальних інтересів усієї Територіальної громади, або питань, що мають важливе значення для внутрішніх громад або жителів мікрोगромади (певної частини населеного пункту внутрішньої громади, обмеженої конкретними адресами за спільною ознакою), проводять Загальні збори (конференції) членів Територіальної громади, Загальні збори жителів населених пунктів громади (внутрішніх громад), жителів мікрोगрад (далі – Загальні збори).

2. Ініціювання, організація та проведення Загальних зборів, регламентуються законом та цим Статутом.

3. На розгляд Загальних зборів можуть виноситися такі питання:

1) інформування членів Територіальної громади про прийняті Радою та її виконавчими органами рішення, стан їх виконання, а також виконання законів України, підзаконних актів з питань, що становлять громадський інтерес для всіх членів Територіальної громади або її окремих частини;

2) заслуховування інформації сільського голови, сільського старости, керівників та посадових осіб виконавчих органів Ради, органів самоорганізації населення, звітів керівників підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності Територіальної громади, в частині питань, порушених жителями населених пунктів громади, жителів мікрोगромади, вулиці, кварталу, будинку тощо;

3) ініціювання і створення органів самоорганізації населення, схвалення положень про них, внесення змін і доповнень до положень, вирішення питань про дострокове припинення повноважень органів самоорганізації населення тощо;

4) прийняття рішення про ініціювання добровільних внесків до бюджету Територіальної громади у вигляді коштів за дорученням;

5) розгляд і внесення жителями населених пунктів громади пропозицій до Ради щодо найменування, перейменування населених пунктів, вулиць, площ, інших топонімічних об'єктів, встановлення пам'ятників тощо в межах цих населених пунктів;

6) прийняття рішення про участь на громадських засадах жителів Територіальної громади в роботах з благоустрою, заходах з охорони громадського порядку, збереженню житлового фонду, пам'ятників історії та культури, наданні допомоги соціально незахищеним членам громади та ін.;

7) прийняття рішення про добровільні цільові внески, пожертви жителів Територіальної громади або її певної частини на громадські потреби.

8) обговорення інших питань, що зачіпають інтереси населення відповідної території та належать до компетенції загальних зборів згідно законодавства.

4. Загальні збори Територіальної громади скликаються сільським головою за власною ініціативою, за ініціативою депутатів Ради (не менш ніж 1/3 складу Ради), а також за пропозицією ініціативної групи членів Територіальної громади за місцем проживання в кількості не менше третини всіх членів Територіальної громади.

5. Локальні загальні збори членів Територіальної громади – жителів внутрішньої громади, скликаються сільським головою Територіальної громади або відповідним сільським старостою за їх власною ініціативою або за ініціативою органу самоорганізації населення, що діють на відповідній території, або ініціативної групи членів Територіальної громади в кількості не менше третини мешканців відповідного населеного пункту (внутрішньої громади).

6. При неможливості провести Загальні збори через значну кількість мешканців, суб'єктами скликання, передбаченими п.-п. 4 та 5, що мають право скликати Загальні збори відповідного рівня, скликається конференція членів Територіальної громади або внутрішньої громади, або мікрогромади за місцем проживання. Норма представництва встановлюється суб'єктом, який такі збори скликає. Для реєстрації і підтвердження повноважень кожен учасник конференції надає документи, що посвідчують особу та протокол з підписами понад половини мешканців частини громади, внутрішньої громади чи мікрогромади, від якої його делеговано згідно з нормою представництва.

7. Рішення про скликання Загальних зборів (конференції) доводиться до відома членів Територіальної громади (через розміщення інформації на сайті Ради, розміщення інформації на дошках оголошень та інших можливих засобах зв'язку із Територіальною громадою), які проживають у відповідному населеному пункті або на відповідній території, не пізніш як за 7 днів до їх проведення із зазначенням часу скликання, місця проведення зборів та переліку питань, які передбачається винести на обговорення. У випадках особливої необхідності населенню повідомляється додатково про скликання зборів у день їх проведення.

8. Загальні збори є правомочними за умови присутності на них більше половини повноправних членів Територіальної громади, які проживають у відповідному населеному пункті або на відповідній території, а у разі скликання

конференції представників — не менш як двох третин обраних делегатів з належно підтвердженими повноваженнями, якщо інше не передбачено законами України.

Стаття 2.7.2.

1. На Загальних зборах/конференціях головує сільський голова, відповідний староста, керівник відповідного органу самоорганізації населення, чи голова ініціативної групи – залежно від того, хто виступив ініціатором цих зборів.

2. За результатами Загальних зборів/конференцій складається протокол, для ведення якого обирається секретар. Протокол підписується головою і секретарем зборів. До протоколу Загальних зборів/конференцій додаються матеріали реєстрації їхніх учасників та протоколи лічильної комісії.

3. Порядок денний Загальних зборів/конференцій затверджується зборами/конференцією за пропозицією головуючого.

4. Сільський голова, Рада та її виконавчі органи, відповідний орган самоорганізації населення сприяють підготовці і проведенню Загальних зборів, надають їх учасникам необхідні приміщення, матеріально-технічні засоби, інформаційні та довідкові матеріали.

5. З розглянутих питань Загальні збори/конференції приймають рішення. Рішення Загальних зборів/конференцій приймаються більшістю голосів членів Територіальної громади, які присутні на Загальних зборах, відкритим голосуванням. Рішення зборів/конференції підписуються головуючим і секретарем зборів.

6. Рішення Загальних зборів/конференції є обов'язковими для виконання органами самоорганізації населення на відповідній території, і враховуються органами місцевого самоврядування.

7. Рішення Загальних зборів/конференції, що віднесені до компетенції органів місцевого самоврядування або їх посадових осіб, мають бути розглянуті на засіданні відповідного органу місцевого самоврядування або посадовою особою за обов'язкової участі ініціаторів скликання Загальних зборів протягом двадцяти робочих днів з дня отримання відповідним органом або посадовою особою протоколу та рішення Загальних зборів/конференції.

Глава 2.8. Громадські слухання

Стаття 2.8.1.

1. Громадські слухання представляють собою зустріч членів Територіальної громади з депутатами сільської ради та посадовими особами органу місцевого самоврядування, під час яких члени Територіальної громади можуть заслуховувати їх, порушувати питання та вносити пропозиції щодо питань місцевого значення, що належать до відання місцевого самоврядування. Тобто **громадські слухання** є формою безпосередньої участі членів територіальної громади, депутатів ради та посадових осіб органу місцевого самоврядування у спільному обговоренні та прийнятті рішень з **найбільш важливих питань** місцевого значення.

Громадські слухання в Територіальній громаді проводяться не рідше одного разу на рік.

2. Громадські слухання поділяються на:

1) загальні – громадські слухання, предмет яких зачіпає інтереси всіх членів Територіальної громади;

2) локальні – громадські слухання, які стосуються внутрішньої громади.

3. Ініціаторами громадських слухань Територіальної громади можуть бути: сільський голова, депутати Ради в кількості не менше 1/3 складу Ради, мешканці

Територіальної громади в кількості не менше ніж 10 чоловік, що проживають на території Новорайської об'єднаної територіальної громади, та мають право голосу на місцевих виборах.

Ініціаторами локальних громадських слухань можуть бути: голова сільської ради, депутати Ради в кількості не менше 1/3 складу Ради, відповідний староста, або мешканці Територіальної громади в кількості не менше ніж 7 чоловік, що мешкають у відповідній внутрішній громаді, та мають право голосу на місцевих виборах.

4. Участь у громадських слуханнях обов'язкова для їхніх ініціаторів, авторів проєктів документів, що виносяться на громадські слухання, представників профільних щодо предмету слухань комісій ради та її виконавчих органів, керівників комунальних підприємств, установ і організацій, яких стосуються ці громадські слухання, депутатів Ради, сільського голови, старостів та інших посадових осіб, звітування яких може бути предметом громадських слухань. Питання перенесення чи визнання громадських слухань такими, що не відбулися у зв'язку з відсутністю на них вищезазначених осіб вирішується ініціатором громадських слухань.

5. На громадські слухання можуть бути запрошені: народні депутати України, депутати районної, обласної рад, представники органів виконавчої влади, представники підприємств, установ та організацій, розташованих на території громади, експерти з питань, що виносяться на громадські слухання, в тому числі іноземні, представники релігійних організацій та інші особи. Особи, що не є членами громади, можуть брати участь у громадських слуханнях з правом дорадчого голосу.

6. Громадські слухання, ініціатором проведення яких виступає сільський голова чи депутати Ради, оголошуються безпосередньо шляхом видання або прийняття відповідного розпорядчого документа (розпорядження, рішення).

При цьому визначається, що розпорядчий документ відповідного голови, Ради про призначення громадських слухань має містити: вид громадських слухань; тему слухань (проблему, питання та проєкти нормативно-правових актів); дату, час та місце їх проведення; відомості щодо ініціатора проведення слухань; перелік виконавчих органів та посадових осіб органів місцевого самоврядування, відповідальних за своєчасну і якісну підготовку громадських слухань; призначення секретаря громадських слухань; склад посадових осіб, які будуть брати участь у громадських слуханнях; склад робочої групи, відповідального за підготовку слухань; відомості щодо осіб, що запрошуються на слухання.

Повідомлення про ініціативу щодо проведення громадських слухань від інших суб'єктів ініціювання громадських слухань вноситься на ім'я секретаря сільської ради у вигляді письмового звернення, в якому зазначаються: вид громадських слухань; дата, час та місце запланованих громадських слухань; тема (проблема, питання та проєкти нормативно-правових актів), що пропонується до розгляду; пропозиції щодо запрошення посадових осіб; особа чи особи, уповноважені представляти ініціатора.

7. Підготовка громадських слухань здійснюється робочою групою.

Керівництво та координація процесом підготовки громадських слухань покладається на суб'єкта ініціативи або на особу чи групу осіб, повноважних представляти суб'єкта ініціативи.

У триденний термін із часу прийняття рішення (розпорядження) про проведення громадських слухань суб'єктом ініціативи створюється робоча група з підготовки громадських слухань. До складу робочої групи включаються особа або особи, повноважні представляти інтереси суб'єкта ініціативи.

У випадку, якщо суб'єктом ініціативи виступають члени громади, створення робочої групи покладається на особу чи осіб, повноважних представляти суб'єкта ініціативи.

Кількість осіб, що входять до робочої групи, не повинна бути меншою 3 і більшою 9 чоловік.

На своєму засіданні робоча група консенсусом або більшістю голосів приймає рішення щодо:

- персонального складу запрошених осіб;
- затвердження порядку денного слухань;
- визначення доповідача і співдоповідача (співдоповідачів).

На робочу групу покладаються інші організаційно-забезпечувальні функції.

Стаття 2.8.2.

Основними засадами громадських слухань у Територіальній громаді є:

- громадські слухання проводяться на засадах добровільності, відкритості, прозорості, свободи висловлювань, політичної неупередженості та обов'язкового розгляду поданих на них пропозицій;

- ніхто не може бути примушений до участі або неучасті в громадських слуханнях;

- громадські слухання мають відкритий характер. Кожен член Територіальної громади, що живе на відповідній території, може взяти участь у громадських слуханнях;

- вся інформація, пов'язана з ініціюванням, підготовкою, проведенням громадських слухань, розглядом прийнятих на них резолюцій (в тому числі, але не виключно: оголошення про проведення громадських слухань, протоколи громадських слухань, а також рішення органів місцевого самоврядування Територіальної громади та їхніх посадових осіб, прийняті за результатами розгляду питань, що становили предмет слухань), на офіційному веб-сайті сільської ради у спеціальному розділі, поширюються шляхом письмових оголошень, адресної розсилки та у інший спосіб прийнятний для громади;

- у процесі ініціювання, підготовки, проведення, та після проведення громадських слухань не може чинитися перешкод для діяльності представників засобів масової інформації щодо їх висвітлення;

- громадські слухання не можуть використовуватись для політичної, у тому числі передвиборчої агітації.

Стаття 2.8.3.

1. Предметом громадських слухань може бути:

1) обговорення проектів нормативно-правових актів Ради, її виконавчих органів, сільського голови та внесення пропозицій щодо їх прийняття;

2) обговорення проектів та програм соціально-економічного та культурного розвитку, проекту бюджету Територіальної громади на наступний рік, інших проектів планування розвитку громади та її населених пунктів і подання пропозицій щодо їх прийняття відповідним органом місцевого самоврядування Територіальної громади;

3) розгляд соціальних, економічних, культурних, екологічних, інших значимих для Територіальної громади або внутрішніх громад питань, внесення пропозицій щодо їх вирішення відповідними органами місцевого самоврядування Територіальної громади;

4) звіти депутатів сільської ради, сільського голови та інших посадових осіб місцевого самоврядування, порушення питань, внесення пропозицій за результатами звітів депутатів місцевих рад та посадових осіб місцевого самоврядування

5) інші важливі питання місцевого значення.

2. Не можуть бути предметом громадських слухань питання, що суперечать Конституції та чинному законодавству України.

Стаття 2.8.4.

1. Право голосу на загальних та локальних громадських слуханнях мають усі повнолітні члени Територіальної громади, крім осіб, які визнані недієздатними за рішенням суду.

2. Громадські слухання веде головуєчий. Головуючим може бути як сільський голова, так і представник ініціатора чи обрана шляхом голосування на громадських слуханнях особа. Всі пропозиції учасників громадських слухань заносяться до протоколу засідання, за який відповідає секретар слухань. Секретарем громадських слухань є уповноважена особа, що призначається ініціатором. Голоси підраховуються лічильною комісією у складі 3 осіб (обираються шляхом голосування членами громади).

3. У ході громадських слухань складається протокол, який підписується головуєчим і секретарем громадських слухань не пізніше трьох днів після їх проведення та негайно передається (надсилається) Раді разом із супровідним листом.

4. Протокол має містити:

- 1) дату, час і місце проведення громадських слухань;
- 2) предмет громадських слухань;
- 3) кількість їх учасників загалом і кількість тих, що мали право голосу;
- 4) виклад перебігу слухань;
- 5) пропозиції, що були висловлені в ході слухань;
- 6) результати голосування;
- 7) резолюцію громадських слухань.

До протоколу додаються списки реєстрації учасників громадських слухань, а також запитання, звернення та пропозиції, подані головуєчому під час проведення громадських слухань їх учасниками у письмовій формі.

5. Протокол оформляється у трьох примірниках. Один примірник протоколу зберігається уповноваженою посадовою особою або структурним підрозділом Ради з питань громадської участі. Другий примірник уповноважена посадова особа або структурний підрозділ Ради з питань громадської участі передає ініціаторові не пізніше п'яти робочих днів з дня проведення слухань. Третій – вивішується для ознайомлення в місці проведення громадських слухань не пізніше п'яти робочих днів з дня проведення слухань і має бути доступним для ознайомлення протягом не менше одного місяця. Крім того, скан-копія протоколу розміщується на офіційному веб-сайті ради в спеціальному розділі упродовж п'яти робочих днів з дня проведення.

6. За підсумками громадських слухань шляхом відкритого голосування присутніх членів громади з правом голосу, простою перевагою голосів «за» над голосами «проти», ухвалюється резолюція. Рішення та пропозиції, подані в резолюції, підлягають обов'язковому розгляду на найближчому засіданні ради чи виконавчого комітету, а також сільським головою у термін не більше одного місяця від дня ухвалення резолюції.

7. Сільська Рада протягом 5 робочих днів повинна розмістити текст резолюції громадських слухань та прийнятого за результатами її розгляду рішення на офіційному веб-сайті.

8. Інші процедурні питання реалізації права членів Територіальної громади на участь у громадських слуханнях можуть регулюватися додатково Положенням про громадські слухання, яке затверджує Рада у розвиток положень цього Статуту.

9. Порядок проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів членів Територіальної громади під час розроблення проектів містобудівної документації регулюється додатково відповідним чинним Порядком, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України.

Глава 2.9. Місцеві ініціативи

Стаття 2.9.1.

1. Члени Територіальної громади мають право ініціювати розгляд у Раді будь-якого питання, віднесеного законом до відання місцевого самоврядування.

2. Місцева ініціатива реалізується у формі подання до Ради проекту рішення Ради разом з супровідним документами, визначеними Регламентом Ради.

3. Суб'єктами розробки проекту рішення у порядку місцевої ініціативи можуть бути:

1) члени Територіальної громади, об'єднані в ініціативну групу (чисельність не менше 5 осіб);

2) інститути громадянського суспільства, легалізовані на території громади;

3) органи самоорганізації населення, легалізовані на території громади.

4. Місцеві ініціативи підлягають оприлюдненню і першочерговому розгляду на найближчих засіданнях постійних комісій ради, найближчій черговій сесії Ради за участю членів ініціативної групи.

Стаття 2.9.2.

1. Підтримка членами Територіальної громади проекту рішення Ради, що подається у порядку місцевої ініціативи, здійснюється у формі особистих підписів членів громади під проектом такого рішення. Ініціативна група збирає підписи на підтримку проекту рішення, що подається у порядку місцевої ініціативи, на підписних листах, форма яких повинна містити в заголовку назву проекту рішення, а в рядках для підписів колонки для прізвища, імені, по батькові підписанта, дати народження, адреси реєстрації.

2. Реєстрація проекту рішення Ради, поданого у порядку місцевої ініціативи, здійснюється секретарем Ради за умови підтримки такого проекту рішення не менше як 300 повноправними членами Територіальної громади.

3. Реєстрація проекту рішення Ради, що стосується окремого населеного пункту громади, здійснюється секретарем Ради за умови підтримки такого проекту рішення не менше як 100 повноправними членами Територіальної громади – жителів цього населеного пункту.

4. Проект рішення, поданого у порядку місцевої ініціативи, розглядається на відкритому пленарному засіданні Ради з обов'язковою участю уповноважених представників ініціативної групи.

5. Рада в межах своїх повноважень може:

- прийняти проект рішення, внесений у порядку місцевої ініціативи;
- відхилити проект рішення, внесений у порядку місцевої ініціативи;
- прийняти проект рішення за основу з наступним доопрацюванням разом з членами ініціативної групи протягом 15-денного терміну та винесенням узгодженого з членами ініціативної групи проекту рішення на наступне пленарне засідання Ради. Повторне відправлення проекту на доопрацювання не допускається.

6. Якщо проект рішення, внесений у порядку місцевої ініціативи, відхилений Радою, вона може розглянути власний альтернативний проект рішення.

7. Регулювання окремих процедурних питань реалізації права членів Територіальної громади на місцеву ініціативу, а також затвердження зразків документів, необхідних для реалізації цього права, визначається Положенням про місцеві ініціативи, яке затверджується Радою у розвиток положень даного Статуту.

Глава 2.10. Органи самоорганізації населення

Стаття 2.10.1.

1. Органи самоорганізації населення є представницькими органами, які утворюються згідно із Законом «Про органи самоорганізації населення» та цим Статутом членами Територіальної громади, що проживають на частині території населеного пункту.

2. Власні повноваження органу самоорганізації населення визначаються Законом України «Про органи самоорганізації населення». Обсяг делегованих повноважень органу самоорганізації населення визначаються Радою при наданні згоди на створення цього органу.

3. Здійснення повноважень органами самоорганізації населення не повинно завдавати шкоди інтересам Територіальної громади.

4. Рада відповідно до закону може наділяти органи самоорганізації населення частиною повноважень своїх виконавчих органів (крім повноважень, що відносяться до виключних повноважень Ради) з одночасною передачею відповідних фінансів і майна, необхідних для здійснення цих повноважень, та здійснює контроль за реалізацією переданих повноважень і використанням наданих фінансів і майна.

5. До системи органів самоорганізації населення Територіальної громади входять:

- селищні, сільські комітети;
- вуличні, квартальні, будинкові комітети (багатоквартирних будинків).

6. З ініціативою про створення органу самоорганізації населення до сільської ради можуть звернутися збори (конференція) жителів за місцем проживання за умови, якщо в них брало участь не менше половини жителів відповідної території, які мають право голосу.

7. Територія, в межах якої діє орган самоорганізації населення, закріплюється рішенням Ради і має відповідати території проживання членів Територіальної громади, які утворили цей орган.

8. Строк повноважень органів самоорганізації населення визначається жителями відповідної території самостійно і закріплюється у Положенні про цей орган самоорганізації, яке затверджують Загальні збори.

9. Облік органів самоорганізації населення здійснює виконавчий комітет Територіальної громади.

10. Персональний склад органу самоорганізації населення визначається Загальними зборами.

11. Порядок створення і особливості діяльності органу самоорганізації населення регламентується законом, цим Статутом.

12. Інші процедурні питання реалізації права членів Територіальної громади на створення органів самоорганізації населення можуть додатково регулюватися окремим Положенням про органи самоорганізації населення Територіальної громади, яке затверджується Радою у розвиток положень даного Статуту.

Глава 2.11. Індивідуальні та колективні звернення, електронні петиції

Стаття 2.11.1.

1. Для захисту своїх прав та законних інтересів члени Територіальної громади можуть направляти індивідуальні чи колективні письмові звернення або особисто звертатися до органів місцевого самоврядування Територіальної громади, їхніх посадових осіб, які зобов'язані розглянути такі звернення і надати обґрунтовану відповідь у встановлений законом строк.

2. Порядок розгляду звернень членів Територіальної громади регламентується Законом України «Про звернення громадян» та відповідними актами органів місцевого самоврядування Територіальної громади.

3. Мешканці Територіальної громади можуть звернутись до Ради та її виконавчих органів з електронною петицією через офіційний веб-сайт Ради, який здійснює збір підписів на підтримку електронної петиції.

4. В електронній петиції має бути викладено суть звернення, зазначено прізвище, ім'я, по батькові автора (ініціатора) електронної петиції, адресу електронної пошти.

Електронна петиція не може містити заклики до повалення конституційного ладу, порушення територіальної цілісності України, пропаганду війни, насильства, жорстокості, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, заклики до вчинення терористичних актів, посягання на права і свободи людини. Відповідальність за зміст електронної петиції несе її автор (ініціатор).

5. На веб-сайті Ради, що здійснює збір підписів, зазначаються дата початку збору підписів та в онлайн-режимі – інформація щодо загальної кількості та переліку осіб, які підписали електронну петицію.

6. Електронна петиція оприлюднюється на веб-сайті Ради протягом двох робочих днів з дня надсилання її автором (ініціатором). Дата оприлюднення електронної петиції на веб-сайті є датою початку збору підписів на її підтримку. У разі невідповідності електронної петиції встановленим вимогам оприлюднення такої петиції не здійснюється, про що повідомляється автору (ініціатору) не пізніше строку, встановленого для оприлюднення.

7. Електронна петиція, яка в установлений строк не набрала необхідної кількості голосів на її підтримку, після завершення строку збору підписів розглядається як звернення громадян відповідно до чинного законодавства.

8. Електронна петиція, адресована Раді та її виконавчим органам, розглядається у порядку, за умови збору на її підтримку протягом двох тижнів не менш як 200 підписів, якщо питання стосується усієї Територіальної громади, і не менш як 100 підписів членів будь-якої внутрішньої громади або декількох внутрішніх громад, якщо питання стосується цієї громади (цих громад).

9. Інформація про розгляд електронної петиції, яка в установлений строк набрала необхідну кількість голосів на її підтримку, оприлюднюється на веб-сайті Ради. Про підтримку або не підтримку електронної петиції публічно оголошується на веб-сайті.

10. Підтримана електронна петиція розглядається Радою на найближчій черговій сесії. За підсумками розгляду підтриманої петиції, якщо вона адресована Раді, Рада приймає рішення, яким повністю чи частково задовольняє викладені в петиції пропозиції, або відхиляє їх.

11. Викладені в електронній петиції пропозиції можуть реалізовуватися органом чи посадовою особою, якому вона адресована, шляхом прийняття з питань, віднесених до його компетенції, відповідного рішення/розпорядження.

Глава 2.12. Консультативно-дорадчі органи (громадські ради)

Стаття 2.12.1.

1. За розпорядженням сільського голови можуть створюватись консультативно-дорадчі органи при сільському голові (громадські ради, дорадчі комітети та ін.), до яких входять представники громадських, релігійних організацій, органів самоорганізації населення, інших інститутів громадянського суспільства.

2. Персональний склад консультативно-дорадчих органів затверджується сільським головою.

3. Основним завданням консультативно-дорадчих органів є підготовка пропозицій щодо формування та реалізації планів і програм розвитку Територіальної громади та вдосконалення роботи органів місцевого самоврядування та посадових осіб, вдосконалення системи муніципального управління та участі громадськості, розгляд проектів рішень та розпоряджень, надання рекомендацій щодо кадрових призначень. Додатковим завданням консультативно-дорадчих органів є вивчення та інтеграція в суспільство, в органи місцевого самоврядування провідних методів, форм європейського самоврядування шляхом тісного міжнародного співробітництва зі схожими за чисельністю населення або іншими ознаками, іноземними об'єднаними територіальними громадами.

4. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності консультативно-дорадчих органів здійснюється апаратом Ради.

5. Порядок утворення та форми роботи консультативно-дорадчих органів регламентуються відповідним положенням, затвердженим сільським головою.

Глава 2.13. Участь членів громади у роботі органів місцевого самоврядування, їх робота на виборних посадах місцевого самоврядування

Стаття 2.13.1

Члени Територіальної громади мають право бути присутніми на засіданнях Ради, її постійних та інших комісій, крім випадків, передбачених законодавством. Забороняється перешкоджання членам громади у доступі до приміщення, де відбувається засідання. В разі перевищення кількості присутніх над кількістю

посадочних місць у залі засідання, перевага у наданні посадочних місць надається депутатам Ради, членам виконкому, спеціально запрошеним на засідання особам.

Стаття 2.13.2.

Члени Територіальної громади мають право брати участь у засіданнях виконавчого комітету Ради при розгляді питань, пов'язаних із реалізацією їхніх конституційних прав, забезпечення яких віднесено до відання місцевого самоврядування.

Стаття 2.13.3.

Членам Територіальної громади гарантується рівне право бути обраними на посади в системі місцевого самоврядування, які визначені законом як виборні.

Глава 2.14. Участь членів громади у діяльності інститутів громадянського суспільства

Стаття 2.14.1.

1. У Територіальної громаді взаємодія органів місцевого самоврядування з інститутами громадянського суспільства розглядається як пріоритетний напрям розвитку демократії участі, залучення членів Територіальної громади, об'єднаних спільними інтересами, до процесу планування розвитку громади, розробки та прийняття управлінських рішень, контролю за діяльністю органів місцевого самоврядування Територіальної громади та їх посадових осіб.

2. До інститутів громадянського суспільства належать громадські організації, об'єднання, професійні спілки, релігійні та благодійні організації, організації роботодавців, інші некомерційні організації, легалізовані на території громади, статутна діяльність яких передбачає відстоювання інтересів різних категорій (за соціальною, професійною чи іншою ознакою) членів Територіальної громади.

Стаття 2.14.2.

1. Органи місцевого самоврядування Територіальної громади та їхні посадові особи можуть укладати з інститутами громадянського суспільства договори (угоди) про взаємодію і співробітництво у вирішенні питань місцевого значення.

2. Представники інститутів громадянського суспільства запрошуються на сесії Ради та засідання її виконавчого комітету у разі розгляду питань, якими опікуються ці інститути.

3. Представники інститутів громадянського суспільства можуть залучатися як експерти до розробки проектів рішень Ради та її виконавчого комітету.

Глава 2.15. Інші форми участі членів громади у здійсненні місцевого самоврядування

Стаття 2.15.1.

1. Перелік форм участі Територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування, визначений цим Статутом, не є вичерпним.

Стаття 2.15.2.

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування сприяють становленню нових форм участі членів Територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування.

Стаття 2.15.3.

1. Крім передбачених цим Статутом, використовуються такі форми участі членів Територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування:

- членство в комісіях, які утворюються на громадських засадах при органах і посадових особах місцевого самоврядування (перелік цих комісій та положення про них затверджується рішенням Ради);

- участь у роботі фахових комітетів, що створюються за рішенням виконавчого комітету Ради з числа фахівців, які працюють в системі місцевого самоврядування або діяльність яких пов'язана з наданням громадських послуг членам Територіальної громади, з метою їх залучення до розробки та реалізації проектів, що передбачають підвищення якості надання таких послуг. Положення про такі фахові комітети затверджуються виконавчим комітетом Ради;

- участь у проведенні громадських експертиз проектів рішень Ради з питань, що мають суттєве значення для Територіальної громади, визначають основні напрями соціального, економічного та культурного розвитку громади;

- виконання на громадських засадах робіт по благоустрою території Територіальної громади, надання послуг соціально незахищеним жителям.

Глава 2.16. Новорайська сільська рада

Стаття 2.16.1.

1. Новорайська сільська рада (Рада) є представницьким і нормотворчим органом місцевого самоврядування Територіальної громади, який здійснює від імені та в інтересах громади функції та повноваження місцевого самоврядування. Рада складається з депутатів, обраних у порядку, встановленому Конституцією та законами України.

2. Загальний склад (чисельність депутатів) Ради встановлюється в межах, визначених законодавством.

3. Строк повноважень Ради відповідно до Конституції України становить 5 років.

4. Дострокове припинення повноважень Ради може бути здійснене у випадках і у порядку, визначеному Конституцією та Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Стаття 2.16.2.

1. Завдання, функції та повноваження Ради визначаються законодавством України та цим Статутом.

2. Рада є юридичною особою, має власну печатку, рахунки у Державному казначействі України та інших фінансових установах, має право набувати від свого імені майнові та особисті немайнові права, несе відповідні обов'язки, може бути позивачем і відповідачем у судах.

Стаття 2.16.3.

1. Робочими органами Ради є її постійні й тимчасові контрольні комісії, які обираються з числа депутатів для вивчення проблем і потреб, попереднього розгляду і підготовки проектів рішень Ради. Комісії здійснюють контроль за виконанням рішень Ради та її виконавчого комітету.

2. Для забезпечення своєї діяльності Рада створює допоміжний виконавчий орган – апарат Ради. Апарат Ради адміністративно підпорядкований сільському голові, який спрямовує і контролює його роботу, а функціонально – секретареві Ради, який безпосередньо організовує діяльність апарату. Визначення загальної чисельності апарату Ради, розмір та структура видатків на його утримання,

вирішення інших питань функціонування апарату Ради здійснюються відповідно до законодавства України.

3. Видатки на забезпечення діяльності Ради передбачаються у місцевому бюджеті Територіальної громади.

Стаття 2.16.4.

1. Формами роботи Ради є пленарні сесійні засідання та засідання постійних і тимчасових комісій Ради.

Пленарні сесійні засідання та засідання постійних комісій проводяться гласно із забезпеченням права кожного бути присутнім на них, крім випадків передбачених законодавством. Засідання тимчасових контрольних комісій ради проводяться, як правило, закрито.

2. Порядок роботи Ради визначається Регламентом Ради, який затверджується Радою відповідно до законодавства України і не може суперечити цьому Статуту. Дотримання вимог Регламенту Ради забезпечує сільський голова.

3. Сесія Ради є повноважною, якщо в її пленарному засіданні бере участь більше половини депутатів від загального складу ради.

4. Робота постійних і тимчасових комісій Ради може здійснюватись у спеціально відведених приміщеннях Ради або у виїзному режимі – залежно від питань, які розглядаються, і кола підприємств, установ та організацій, яких стосуються ці питання.

5. Порядок підготовки, проходження, ухвалення, зберігання рішень Ради, забезпечення режиму доступу до них визначається законами України, Регламентом Ради та цим Статутом.

Стаття 2.16.5.

1. Рада для реалізації повноважень, визначених Конституцією та законами України, приймає нормативні та інші акти у формі рішень.

2. Рішення Ради приймається на її пленарному засіданні після обговорення більшістю депутатів від загального складу Ради, крім випадків, передбачених законом. При встановленні результатів голосування до загального складу Ради включається сільський голова, якщо він бере участь у пленарних засіданнях ради, та враховується його голос. Рішення Ради приймається відкритим поіменним голосуванням, окрім випадків, встановлених законом.

3. У випадках, визначених законом та цим Статутом, рішення Ради може бути прийняте лише після проведення місцевого референдуму, громадських слухань, консультацій з громадськістю, Загальних зборів.

4. Рішення ради підписує сільський голова або у передбачуваних законом випадках – секретар сільської ради.

5. Рішення ради у п'ятиденний термін з моменту його прийняття може бути зупинено сільським головою і внесено на повторний розгляд Ради. У цьому разі сільський голова видає розпорядження про зупинення рішення Ради з мотивуванням таких дій та подає до Ради відповідне обґрунтування з пропозицією про скасування такого рішення в цілому, скасування частково або про внесення змін до прийнятого рішення Ради.

6. Підставами зупинення рішення Ради сільським головою можуть бути:

1) порушення Радою Конституції та законів України, рішень місцевих референдумів, Статуту Територіальної громади, Регламенту Ради, рішень Ради про затвердження місцевого бюджету та щодо проектів і програм розвитку Територіальної громади, її населених пунктів;

2) виявлення порушень при підготовці тексту рішення, поданого на підпис сільському голові, виходячи із зіставлення тексту проекту рішення, внесеного на розгляд Ради, і стенограми засідання Ради;

3) прийняття Радою рішень з питань, які не віднесені до її компетенції;

4) прийняття Радою рішень, виконання яких може спричинити погіршення соціально-економічної ситуації в Територіальній громаді, завдати шкоди правам та законним інтересам членів Територіальній громаді;

5) у випадку, коли при прийнятті рішення Ради не було повідомлено про конфлікт інтересів суб'єктів прийняття рішення.

7. У двотижневий строк Рада зобов'язана повторно розглянути рішення, зупинене селищним головою, та його пропозиції. У разі, якщо Рада прийме рішення про відхилення пропозицій селищного голови і підтвердить попереднє рішення двома третинами голосів від загального складу Ради, то таке рішення набирає чинності.

8. У разі, якщо Рада без поважних причин не розгляне у встановлений законом термін рішення, зупинене селищним головою громади, та його пропозиції, а також у разі, якщо Рада не проголосує двома третинами голосів за відхилення зауважень селищного голови чи підтвердження попереднього рішення Ради, то таке рішення втрачає чинність з дня його прийняття.

9. Рішення Ради нормативно-правового характеру набирають чинності з дня їх офіційного оприлюднення, якщо Радою не встановлено інший строк введення цих рішень у дію. Офіційне оприлюднення рішень Ради здійснюється у порядку, визначеному законом та Регламентом Ради.

10. Рішення Ради, які відповідно до закону є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Стаття 2.16.6.

1. У передбачених законодавством України випадках, а також у випадках, коли повноваження Ради може бути ефективніше реалізоване іншим суб'єктом системи місцевого самоврядування, Рада може делегувати частину власних повноважень, що не є виключними, цьому суб'єкту на період повноважень Ради поточного скликання.

2. Делегування повноважень Ради здійснюється за попередньою згодою суб'єкта, якому вони делегуються. Таке делегування здійснюється на договірній основі, якщо інше не встановлено законодавством України.

3. Делегування повноважень Ради супроводжується одночасною передачею відповідному суб'єкту коштів, матеріальних та інших ресурсів для здійснення цих повноважень.

4. Суб'єкт, якому делегуються повноваження Ради, є відповідальним, підзвітним і підконтрольним перед Радою за реалізацію делегованих повноважень.

Стаття 2.16.7.

1. Рада відповідальна, підзвітна і підконтрольна перед Територіальною громадою.

2. Сільський голова періодично, але не менше одного разу на рік через засоби масової інформації або веб-сайт Ради, на зустрічах з представниками Територіальної громади інформує членів громади про виконання проектів та програм соціально-економічного і культурного розвитку Територіальної громади, її

населених пунктів, місцевого бюджету, звітує перед Територіальною громадою про діяльність Ради.

Стаття 2.16.8.

1. Депутат Ради є членом представницького органу місцевого самоврядування, представником інтересів Територіальної громади, виборців свого виборчого округу.

2. Повноваження депутата Ради починаються з дня відкриття першої сесії Ради з моменту офіційного оголошення підсумків виборів територіальною виборчою комісією і закінчуються в день відкриття першої сесії Ради нового скликання, крім випадків дострокового припинення повноважень депутата.

3. Повноваження депутатів, порядок організації і гарантії депутатської діяльності визначаються Конституцією України, законом «Про статус депутатів місцевих рад», іншими законами.

4. Повноваження депутата можуть бути припинені достроково у випадках та в порядку, передбачених законом.

5. Депутат здійснює свої повноваження на громадських засадах.

6. Депутат Ради періодично (не рідше одного разу на рік) звітують перед виборцями про свою діяльність. Періодичність, порядок організації та проведення звітів депутатами встановлюється Радою.

7. Рада, інші органи місцевого самоврядування Територіальної громади створюють умови для навчання та підвищення професійної компетентності депутатів Ради.

8. Депутати Ради можуть мати помічників-консультантів, статус яких визначається законом та відповідним Положенням, затвердженим Радою. Помічники-консультанти депутатів працюють на громадських засадах.

Стаття 2.16.9.

1. За пропозицією сільського голови Рада таємним голосуванням з числа депутатів ради обирає секретаря ради, який працює в Раді на постійній основі та набуває статусу посадової особи місцевого самоврядування. У встановлених законодавством випадках пропозиція щодо кандидатури секретаря ради може вноситися на розгляд ради не менш як половиною депутатів від загального складу Ради.

2. Секретар Ради:

1) на основі розпоряджень сільського голови скликає сесії у порядку, передбаченому Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламентом Ради;

2) повідомляє депутатам і доводить до відома членів Територіальної громади інформацію про час і місце проведення сесії Ради, про питання, які передбачається винести на розгляд Ради;

3) організує підготовку сесій Ради, питань, що виносяться на її розгляд;

4) веде засідання Ради та підписує її рішення у випадках, передбачених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

5) забезпечує своєчасне доведення рішень Ради до виконавців, громадськості, їх оприлюднення в місцевих засобах масової інформації, організує контроль за їх виконанням;

6) за дорученням сільського голови координує діяльність постійних та інших комісій Ради, сприяє організації виконання їх рекомендацій;

7) сприяє депутатам Ради у здійсненні їх повноважень;

8) за дорученням Ради відповідно до чинного законодавства та цього Статуту організовує заходи, пов'язані з підготовкою і проведенням референдумів та виборів;

9) забезпечує зберігання у відповідних органах місцевого самоврядування Територіальної громади офіційного тексту цього Статуту, інших офіційних документів Територіальної громади, її органів та посадових осіб;

10) вирішує за дорученням сільського голови або Ради інші питання, пов'язані з діяльністю Територіальної громади та її органів;

11) у передбачуваних законом випадках виконує обов'язки сільського голови з питань діяльності Ради.

Стаття 2.16.10.

1. Посадові особи органів місцевого самоврядування Територіальної громади, депутати Ради, старости зобов'язані у своїй діяльності дотримуватись Конституції та законів України що регламентують дії посадових осіб місцевого самоврядування, цього Статуту, інших нормативних актів Територіальної громади.

2. Недотримання посадовими особами органів місцевого самоврядування Територіальної громади та депутатами Ради вимог зазначених у п.1 цієї статті вимог, вважається:

- для посадових осіб – неналежним виконанням службових обов'язків;
- для депутатів Ради – порушенням присяги та норм етики.

3. Порушення Конституції та законів України, цього Статуту, та нормативних актів Територіальної громади депутатами Ради та посадовими особами місцевого самоврядування Територіальної громади може бути підставою притягнення винних до відповідальності згідно з чинним законодавством.

Глава 2.17. Сільський голова

1. Сільський голова є головною посадовою особою Територіальної громади.

2. Сільський голова обирається повноправними членами Територіальної громади у визначеному законом порядку шляхом вільних виборів на основі загального, прямого, рівного виборчого права таємним голосуванням.

3. Сільським головою може бути обраний громадянин України, який має право голосу відповідно до статті 70 Конституції України. Не може бути обраним сільським головою громадянин України, який має судимість за вчинення тяжкого або особливо тяжкого злочину, злочину проти виборчих прав громадян чи корупційного злочину, якщо ця судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку.

4. Сільський голова не може бути депутатом будь-якої ради, суміщати свою службову діяльність з іншою посадою, у тому числі на громадських засадах (крім викладацької, наукової та творчої роботи у позаробочий час), займатися підприємницькою діяльністю, одержувати від цього прибутки.

5. На сільського голову поширюються повноваження та гарантії депутатів місцевих рад, що передбачені Законом України «Про статус депутатів місцевих рад», а також обмеження, встановлені законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції».

6. Термін повноважень сільського голови відповідно до Конституції України становить 5 років. Повноваження новообраного сільського голови починаються з моменту складення ним присяги на пленарному засіданні Ради, на якому територіальною виборчою комісією були оголошені рішення щодо його обрання.

Повноваження сільського голови закінчуються в день відкриття першої сесії Ради, обраної на наступних чергових місцевих виборах, або, якщо Рада не обрана, з моменту вступу на цю посаду іншої особи, обраної на наступних місцевих виборах, крім випадків дострокового припинення його повноважень відповідно до законодавства.

Перед вступом у свої повноваження сільський голова складає урочисту присягу такого змісту:

«Усвідомлюючи свою високу відповідальність, урочисто присягаю, що буду вірно служити Новорайській об'єднаній територіальній громаді та народові України, неухильно дотримуватись Конституції та законів України, сприяти втіленню їх у життя, охороняти права, свободи і законні інтереси громадян, сумлінно виконувати свої посадові обов'язки».

7. Форми роботи і повноваження сільського голови визначаються Конституцією, законодавством України, цим Статутом, Регламентом Ради.

8. При здійсненні власних повноважень сільський голова є підзвітним, підконтрольним і відповідальним перед Територіальною громадою, відповідальним – перед Радою, а з питань здійснення виконавчими органами Ради делегованих їм повноважень органів виконавчої влади – підконтрольним відповідним органам виконавчої влади.

9. Підзвітність і підконтрольність сільського голови перед Територіальною громадою забезпечується обов'язком його звітуванням перед членами громади не рідше одного разу на рік. Такий звіт повинен включати в себе інформацію про діяльність сільського голови у межах його компетенції за звітний період. На вимогу не менше половини депутатів Ради сільський голова зобов'язаний прозвітувати перед Радою про роботу виконавчих органів Ради у будь-який визначений ними термін.

10. Сільський голова несе персональну відповідальність за здійснення наданих йому законом повноважень.

11. У межах своїх повноважень сільський голова видає розпорядження, що є обов'язковими для виконання фізичними та юридичними особами на території громади.

12. У разі дострокового припинення повноважень сільського голови або неможливості виконання ним своїх обов'язків його повноваження виконує секретар Ради відповідно до законодавства.

Глава 2.18. Виконавчі органи Ради

Стаття 2.18.1.

1. Виконавчими органами Ради є виконавчий комітет Ради, апарат Ради, департаменти, управління та інші утворені Радою виконавчі органи.

2. Структура виконавчих органів Ради, загальна чисельність їх апарату, система оплати праці та розмір заробітної плати працівників виконавчих органів затверджуються Радою за поданням сільського голови з урахуванням чинного законодавства України та норм статті 6 Європейської хартії місцевого самоврядування, яка передбачає можливість органам місцевого самоврядування визначати свої власні адміністративні структури з урахуванням місцевих потреб і необхідності забезпечення ефективного управління. При цьому умови роботи службовців повинні дозволяти добір висококваліфікованого персоналу з урахуванням особистих якостей та компетентності із забезпеченням належних можливостей професійної підготовки, винагороди та просування по службі.

3. Повноваження виконавчих органів Ради визначаються законодавством та положеннями про них, затвердженими Радою.

4. Виконавчі органи Ради можуть бути за її рішенням наділені правами юридичної особи.

5. Виконавчі органи Ради є підконтрольними і підзвітними Раді, а з питань здійснення делегованих їм повноважень органів виконавчої влади - також підконтрольними відповідним органам виконавчої влади.

Стаття 2.18.2.

1. Виконавчий комітет Ради є її виконавчим органом, який створюється Радою на період її повноважень у порядку, визначеному Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

2. Очолює виконавчий комітет Ради сільський голова. Функції секретаря виконавчого комітету за рішенням Ради може здійснювати секретар Ради.

3. Виконавчий комітет Ради є юридичною особою, має власну печатку, рахунки в фінансових установах, має право, набувати від свого імені майнових та особистих немайнових прав та нести обов'язки, може бути позивачем і відповідачем в судах.

4. Виконавчий комітет Ради є підзвітним і підконтрольним Раді. Сільський голова звітує перед Радою про роботу виконавчого комітету в порядку, встановленому законодавством України.

5. Кількісний і персональний склад виконавчого комітету Ради затверджується Радою за поданням сільського голови. За посадою до складу виконавчого комітету Ради входять: сільський голова та його заступники, керуючий справами (секретар) виконавчого комітету, секретар Ради, староста, а також керівники відділів, управлінь та інших виконавчих органів Ради, інші особи. До складу виконавчого комітету Ради не можуть входити депутати Ради, окрім секретаря Ради.

6. Повноваження виконавчого комітету Ради включає:

1) розгляд та вирішення питань, віднесених законодавством до відання виконавчих органів ради;

2) попередній розгляд проектів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку, цільових програм з інших питань, місцевого бюджету, проекти рішень з інших питань, що вносяться на розгляд відповідної ради;

3) координацію діяльності відділів, управлінь та інших виконавчих органів ради, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності відповідної територіальної громади, заслуховування звіти про роботу їх керівників, посадових осіб;

4) має право змінювати або скасовувати акти підпорядкованих йому відділів, управлінь, інших виконавчих органів ради, а також їх посадових осіб.

7. Порядок скликання засідання виконавчого комітету та порядок прийняття ним рішень визначаються Регламентом виконавчого комітету Ради, який затверджується виконавчим комітетом.

8. Засідання виконавчого комітету Ради носять відкритий характер.

9. Рішення виконавчого комітету, які суперечать чинному законодавству або визнані недоцільними, можуть бути скасовані Радою. Рішення виконавчого комітету з питань, віднесених до власної компетенції виконавчих органів ради, можуть бути скасовані Радою. У разі незгоди сільського голови з рішенням

виконавчого комітету він може зупинити дію цього рішення своїм розпорядженням та внести це питання на розгляд Ради.

Глава 2.19. Сільський, селищний староста

Стаття 2.19.1.

1. Сільський, селищний староста (далі – староста) є виборною посадовою особою місцевого самоврядування, який представляє інтереси внутрішньої громади (старостинського округу – жителів одного або більше населених пунктів Територіальної громади, які не є її адміністративним центром).

2. Старостинські округи утворюються виключно на пленарних засіданнях Ради. Старости обираються громадою старостинського округу на строк повноважень Ради. Порядок обрання старости визначається Законом України «Про місцеві вибори».

3. За посадою староста входить до складу виконавчого комітету Ради та здійснює свої повноваження на постійній основі.

4. Правовий статус старости визначається Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про добровільне об'єднання територіальних громад», іншими законодавчими актами України, цим Статутом та Положенням про старосту, яке затверджується Радою.

Стаття 2.19.2.

1. Староста зобов'язаний:

1) представляти інтереси жителів відповідної внутрішньої громади (старостинського округу) у виконавчому комітеті Ради;

2) сприяти членам внутрішньої громади у підготовці ними документів, що подаються на розгляд органів місцевого самоврядування;

3) брати участь у підготовці проекту бюджету Територіальної громади в частині фінансування проектів та програм, що реалізуються на території відповідної внутрішньої громади;

4) сприяти виконанню рішень органів місцевого самоврядування Територіальної громади на території відповідної внутрішньої громади;

5) вносити пропозиції до виконавчого комітету Ради з питань діяльності на території відповідної внутрішньої громади виконавчих органів Ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб;

6) погоджувати проекти рішень Ради, що стосуються майна Територіальної громади, розташованого на території відповідної внутрішньої громади;

7) шанобливо ставитися до жителів відповідної внутрішньої громади, приймати від них та передавати у відповідні органи місцевого самоврядування Територіальної громади індивідуальні та колективні звернення, здійснювати моніторинг дотримання встановлених законом та цим Статутом вимог щодо розгляду таких звернень;

8) здійснювати моніторинг стану довкілля, стану об'єктів інфраструктури та правопорядку в межах території відповідної внутрішньої громади;

9) здійснювати моніторинг дотримання прав і законних інтересів членів відповідної внутрішньої громади у сфері соціального захисту, культури, освіти, спорту, туризму, житлово-комунального господарства, стану реалізації їхніх прав на працю та медичну допомогу;

10) не допускати на території відповідної внутрішньої громади дій чи бездіяльності, які можуть зашкодити інтересам мешканців цієї внутрішньої громади, Територіальної громади та держави;

11) виконувати інші обов'язки, визначені цим Статутом, Положенням про старосту, актами органів місцевого самоврядування Територіальної громади.

2. Староста має право:

1) офіційно представляти внутрішню громаду (старостинський округ) в органах місцевого самоврядування Територіальної громади;

2) взаємодіяти з Радою, з підприємствами, установами, організаціями комунальної форми власності та їхніми посадовими особами, громадськими об'єднаннями, іншими інститутами громадянського суспільства, що діють на території відповідної внутрішньої громади;

3) одержувати від виконавчих органів Ради, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності та їх посадових осіб, що розташовані на території Новорайської об'єднаної територіальної громади, інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

Права та обов'язки старости, зазначені в Статуті не є вичерпними і більш детально регламентується у затвердженому Радою Положенні про старосту.

Стаття 2.19.3.

1. При здійсненні наданих йому повноважень староста є підзвітним, підконтрольним і відповідальним перед внутрішньою громадою, відповідальним – перед Радою. Рада визначає місце та режим роботи, правила внутрішнього розпорядку, організацію діловодства та інші питання організації діяльності старости.

2. Час прийому жителів старостою повинен становити не менше як три дні на тиждень.

3. Староста не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед жителями відповідної внутрішньої громади. На вимогу не менше половини депутатів Ради староста зобов'язаний прозвітувати перед Радою про свою роботу у будь-який визначений ними термін.

4. У разі порушення Конституції та законів України, цього Статуту, Положення про старосту, не забезпечення здійснення наданих йому повноважень повноваження старости можуть бути достроково припинені у порядку, передбаченому законом.

Глава 2.20. Врегулювання конфлікту інтересів

Стаття 2.20.1

1. У Раді, її виконавчих органах та посадових осіб місцевого самоврядування Територіальної громади може виникати конфлікт інтересів, тобто ситуація, коли рішення, яке приймається Радою, виконавчим комітетом, посадовою особою може мати позитивні чи негативні наслідки для приватного інтересу такого суб'єкта прийняття рішення (або його родичів – членів сім'ї, коло яких визначено Законом України «Про запобігання корупції»).

Особливості врегулювання конфлікту інтересів, що виникає у депутатів Ради, членів виконавчого комітету, сільського голови та інших посадових осіб органу місцевого самоврядування під час внесення та розгляду проектів рішень Ради на пленарних засіданнях, засіданнях постійних та тимчасових контрольних комісій Ради, засіданнях виконавчого комітету зазначені у цій главі.

2. Конфлікт інтересів, що виникає у депутатів Ради, членів виконкому, сільського голови під час внесення та розгляду проектів рішень Ради, виконкому має наступну процедуру врегулювання: сільський голова, депутат Ради чи член виконкому не може брати участь у поданні проектів рішень, обговоренні, внесенні

змін, голосуванні за проекти рішень, що створюють реальний чи потенційний конфлікт інтересів між приватним інтересом даного суб'єкту та його повноваженнями. Дана особа повинна перед засіданням подати відповідно на ім'я секретаря Ради (якщо носієм конфлікту є сільський голова), чи сільського голови (якщо носієм є депутат Ради або член виконкому) письмову заяву з зазначенням номеру порядку денного і назви проекту рішення, щодо якого у нього виник конфлікт інтересів, та довільним викладенням суті конфлікту. Заява оголошується головуючим на початку засідання Ради, виконкому. Крім того, носій конфлікту інтересів під час засідання перед розглядом питання, що створює конфлікт інтересів, повинен особисто оголосити про нього, і усунутись від подальшого розгляду. Якщо такий депутат Ради, член виконкому чи сільський голова є автором (співавтором) проекту рішення, воно повинне бути знято з розгляду засідання. Якщо носій конфлікту інтересів не заявив до початку розгляду питання про конфлікт інтересів, за нього це може зробити будь-яка інша особа, присутня на засіданні. Не оголошення про конфлікт інтересів за його наявності не звільняє винних осіб від відповідальності, а рішення, прийняті з порушенням процедури врегулювання – від недійсності.

В свою чергу, неповідомлення депутатом Ради, членом виконавчого комітету про наявний конфлікт інтересів перед голосуванням при прийнятті рішення Ради, її виконавчого комітету є підставою для зупинення сільським головою зазначеного рішення відповідно до положень частин 4 і 7 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та п. 5 частини шостої статті 2.16.5 цього Статуту.

3. Процедура врегулювання конфлікту інтересів посадовими особами виконавчих органів місцевого самоврядування, що виникає при виконанні ними посадових (службових) обов'язків, передбачає подання такою особою письмової заяви про конфлікт інтересів безпосередньому керівнику з довільним викладенням суті конфлікту інтересів. Подання заяви звільняє посадову (службову) особу від відповідальності за подальші дії в стані конфлікту інтересів при виконанні нею обов'язків, в разі невжиття заходів безпосереднім керівником щодо врегулювання конфлікту інтересів. Безпосередній керівник несе відповідальність за процедуру врегулювання конфлікту інтересів підлеглої йому посадової (службової) особи відповідно до способів врегулювання, передбачених Законом України «Про запобігання корупції».

Розділ III. Матеріальна та фінансова основа місцевого самоврядування Територіальної громади Глава 3.1. Матеріальна основа місцевого самоврядування Територіальної громади

Стаття 3.1.1.

1. Територіальної громади на свій розсуд і на підставі закону безпосередньо або через органи місцевого самоврядування володіє, користується та розпоряджається своєю комунальною власністю (далі – комунальною власністю). Внутрішні громади не є самостійними суб'єктами права комунальної власності.

2. Органи місцевого самоврядування від імені та в інтересах Територіальної громади відповідно до закону здійснює правомочності щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі виконує усі майнові операції, можуть передавати об'єкти права комунальної

власності у постійне або тимчасове користування юридичним та фізичним особам, здавати їх в оренду, продавати і купувати, використовувати як заставу, вирішувати питання їхнього відчуження, визначати в угодах та договорах умови використання та фінансування об'єктів, що приватизуються та передаються у користування і оренду.

3. До комунальної власності Територіальної громади належить рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, інші кошти, земля, природні ресурси, підприємства, установи та організації відповідної форми власності, житловий фонд, нежитлові приміщення, заклади культури, освіти, спорту, охорони здоров'я, науки, соціального обслуговування та інше майно і майнові права, рухомі та нерухомі об'єкти, визначені відповідно до закону як об'єкти права комунальної власності, а також кошти, отримані від їх відчуження. Нерухоме майно на території громади, визнане у відповідному законному порядку безхазяйним, переходить у визначеному законодавством порядку у власність Територіальної громади. Спадщина, визнана судом відумерлою, переходить у власність Територіальної громади за місцем відкриття спадщини.

4. «Перелік об'єктів права комунальної власності територіальної громади» затверджується Радою за поданням виконавчого комітету Ради на підставі відомостей, які надає виконавчий орган Ради, що веде Реєстр об'єктів комунальної власності.

5. Територіальна громада безпосередньо або через органи місцевого самоврядування може об'єднувати з іншими територіальними громадами на договірних засадах на праві спільної власності об'єкти права комунальної власності, а також кошти місцевих бюджетів для виконання спільних проектів або для спільного фінансування комунальних підприємств, установ та організацій і створювати для цього відповідні органи і служби.

Стаття 3.1.2.

1. До комунальної власності Територіальної громади належать усі землі в просторових межах громади, крім земель приватної, державної власності. Територіальна громада, в разі необхідності, може набувати у свою комунальну власність також земельні ділянки поза межами території громади. Право комунальної власності Територіальної громади на такі ділянки має бути посвідчено відповідними правостановлюючими документами.

2. Набуття Територіальної громадою права на земельні ділянки, передача земельних ділянок з комунальної власності у державну, передача земельних ділянок комунальної власності у приватну власність юридичних та фізичних осіб здійснюється відповідно до законодавства України.

3. Реалізація права власності на землю і права користування землею на території Територіальної громади здійснюється відповідно до Земельного кодексу України, інших законів України.

Стаття 3.1.3.

1. Об'єкти права комунальної власності Територіальної громади, у тому числі землі комунальної власності, можуть бути відчужені чи передані в оренду або концесію рішеннями Ради у порядку, визначеному законодавством України.

2. Не підлягають відчуженню землі загального користування: площі, вулиці, проїзди, дороги, зелені зони.

3. Перелік об'єктів комунальної власності, які не підлягають відчуженню, затверджується Радою за поданням виконавчого комітету Ради.

Стаття 3.1.4.

1. Органи місцевого самоврядування Територіальної громади у межах повноважень, визначених законами України та цим Статутом, з метою забезпечення потреб членів громади у послугах, можуть створювати комунальні підприємства, установи, організації.

2. Власником усіх комунальних суб'єктів господарювання є Територіальна громада в цілому.

3. Статути (положення) комунальних суб'єктів господарювання затверджує та вносить до них зміни Рада, а також визначає основні напрями діяльності комунальних підприємств, установ, організацій та порядок використання їхнього прибутку.

4. З керівником комунального підприємства, установи, організації сільський голова укладає контракт за результатами проведення конкурсного відбору. Підписаний Сторонами контракт є підставою для видання розпорядження сільського голови про призначення керівника на посаду з дня, зазначеного у контракті.

Розпорядження про звільнення керівника підприємств, установ, організацій (розірвання контракту) може бути видане сільським головою з підстав, встановлених законодавством, а також передбачених у контракті. Керівник комунального підприємства, установи та організації щороку звітує на сесії Ради про виконання функціональних обов'язків, про фінансово-господарську діяльність підприємства, збереження та ефективне використання майна.

5. При встановленні розміру частки прибутку, яка зараховується до місцевого бюджету, Рада керується принципом мінімального втручання у господарську діяльність комунального підприємства.

6. Комунальні підприємства, установи, організації зобов'язані оприлюднювати таку інформацію:

- щорічно, але не пізніше 1 лютого наступного за звітним року – фінансовий звіт та пояснювальну записку до нього;

- за 30 днів до затвердження типових договорів про надання послуг населенню – проекти вказаних договорів;

- за 10 днів до подачі на затвердження Ради – детальний розрахунок тарифів на житлово-комунальні послуги, які вони надають населенню із обґрунтуванням;

- щорічно – інформацію про свій штатний розпис та розмір заробітних плат відповідно до нього;

- щорічно – план роботи на наступний рік;

- щомісячно – інформацію про вакантні посади;

- щоквартально – інформацію про кількість та вартість спожитих ресурсів, зокрема, теплової енергії, газу та електроенергії.

8. Реорганізація або ліквідація комунального підприємства здійснюється за рішенням Ради.

Стаття 3.1.5.

1. Право комунальної власності територіальної громади захищається законом на рівних умовах з правами власності інших суб'єктів. Об'єкти права комунальної власності не можуть бути вилучені у територіальних громад і передані іншим суб'єктам права власності без згоди безпосередньо територіальної громади або відповідного рішення Ради чи уповноваженого нею органу, за винятком випадків, передбачених законом.

2. Фізичні та юридичні особи несуть відповідальність за збитки, заподіяні об'єктам права комунальної власності Територіальної громади.

3. Органи місцевого самоврядування Територіальної громади мають право звертатися до суду про притягнення до відповідальності фізичних та юридичних осіб, які вчинили або чинять збитки об'єктам права комунальної власності громади.

Глава 3.2. Фінансова основа місцевого самоврядування Територіальної громади

Стаття 3.2.1.

1. Фінансовою основою місцевого самоврядування Територіальної громади є сукупність місцевих фінансових ресурсів, за допомогою яких забезпечується реалізація власних завдань та функцій місцевого самоврядування, а також виконання делегованих повноважень на території громади.

2. Фінансову основу місцевого самоврядування Територіальної громади складають:

- 1) кошти місцевого бюджету, у тому числі:
 - надходження від місцевих податків та зборів;
 - кошти, отримані від приватизації об'єктів комунальної власності Територіальної громади та продажу, оренди земельних ділянок, інших об'єктів комунальної власності;
 - трансфертні надходження до місцевого бюджету, передані Територіальній громаді відповідно до чинного законодавства України;
 - кошти, отримані від діяльності на фондовому ринку, від розміщення цінних паперів і позик;
 - інші надходження;
- 2) кошти підприємств, установ і організацій, що перебувають у комунальній власності Територіальної громади, у тому числі розміщених за межами громади;
- 3) доходи від корпоративних прав підприємств, установ та організацій, засновником яких є Рада;
- 4) інші фінансові ресурси.

3. Рада в межах, визначених чинним законодавством, може створювати цільові фонди, виступати гарантом кредитів підприємств, установ та організацій, які належать до комунальної власності Територіальної громади, розміщувати тимчасово вільні кошти місцевих бюджетів на депозитах з дотриманням вимог, передбачених чинним законодавством.

4. Територіальна громада може об'єднувати на договірних засадах свої фінансові ресурси з фінансовими ресурсами інших територіальних громад та з державними фінансовими ресурсами з метою спільного фінансування місцевих, регіональних та державних програм, що реалізуються на території громади. Рішення про участь Територіальної громади у спільному фінансуванні цих програм приймається на підставі висновку, проведеного виконавчими органами Ради, про реальні вигоди членів Територіальної громади від реалізації даних програм.

5. З метою залучення додаткових фінансових ресурсів для реалізації проектів соціальної, культурно-духовної, оздоровчої, екологічної спрямованості, а також для вирішення актуальних проблем розвитку Територіальної громади та її населених пунктів органи місцевого самоврядування сприяють благодійності на користь Територіальної громади.

6. Будь-яка фінансова діяльність органів місцевого самоврядування Територіальної громади є відкритою і доступною для громадського контролю в установленому законом і цим Статутом порядку.

Стаття 3.2.2.

1. Порядок складання, розгляду, затвердження, виконання та звітності бюджету Територіальної громади встановлюється бюджетним законодавством України.

2. Рішення, що приймаються щодо місцевого бюджету відкриті для загального доступу, розміщується на веб-сайті Територіальної громади.

3. Виконання місцевого бюджету забезпечують виконавчі органи Ради.

4. Видатки місцевого бюджету здійснюються із загального та спеціального фондів відповідно до вимог до Бюджетного Кодексу та закону про Державний бюджет України. Кошти місцевого бюджету спрямовуються на утримання об'єктів бюджетної сфери, органів місцевого самоврядування Територіальної громади, комунальних служб, соціального обслуговування членів Територіальної громади, сплати видатків по місцевих позиках, капітальні витрати (ремонти, реконструкції, нове будівництво) щодо об'єктів комунальної власності Територіальної громади, та, за потреби, у вигляді співфінансування – на об'єкти державної власності, існування яких приносить Територіальній громаді користь.

Кошти бюджету розвитку спрямовуються на реалізацію програм соціально-економічного та культурного розвитку Територіальної громади та її населених пунктів відповідно до напрямів інвестиційної та інноваційної діяльності, а також на фінансування інших видатків, пов'язаних із соціально-економічним розвитком громади.

5. Рада має право здійснювати внутрішні запозичення до місцевого бюджету відповідно до чинного законодавства України.

6. Органи місцевого самоврядування Територіальної громади зобов'язані вести активну роботу з відстоювання її інтересів при розробці проектів державних, регіональних програм соціально-економічного, культурного розвитку, що реалізуються на території громади.

Стаття 3.2.3.

1. Рада у межах повноважень визначених законодавством України, щорічно встановлює перелік та ставки місцевих податків і зборів – обов'язкових постійних платежів до місцевого бюджету, що здійснюють фізичні та юридичні особи на території громади відповідно до переліку і в межах граничних розмірів ставок, установлених Радою та законодавством України. У разі, коли Рада не прийняла рішення щодо зміни переліку місцевих податків і зборів, їхніх ставок, залишається чинним попередньо прийняте рішення, що затверджує перелік місцевих податків і зборів та їхні ставки.

2. Рішення ради у сфері місцевих податків і зборів базуються на таких принципах:

1) забезпечення стабільних надходжень до місцевого бюджету для виконання завдань та повноважень місцевого самоврядування;

2) створення сприятливих умов для ведення бізнесу на території громади, зацікавленості суб'єктів господарювання у підвищенні його ефективності;

3) врахування економічного та соціального стану платників місцевих податків і зборів;

4) відповідності витрат на адміністрування податків і зборів доходам, які вони приносять.

3. За рішенням Загальних зборів можуть вводитися місцеві збори на основі добровільного самооподаткування членів Територіальної громади, які мешкають на усій або на певній частині її території.

4. Сплачені платниками надміру суми місцевих податків і зборів зараховуються в рахунок майбутніх платежів платників податків і зборів.

5. Рада може надавати окремим категоріям юридичних та фізичних осіб пільги зі сплати місцевих податків і зборів відповідно до норм чинного законодавства.

Розділ IV. Відповідальність органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб. Контроль громади за діяльністю органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб

Глава 4.1. Підстави та види відповідальності органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб та органів самоорганізації населення

Стаття 4.1.1.

1. Органи та посадові особи місцевого самоврядування територіальної громади, органи самоорганізації населення, дозвіл на утворення яких надала Рада, несуть відповідальність за свою діяльність перед Територіальною громадою, державою, юридичними і фізичними особами. Підстави, види і порядок їх відповідальності визначаються Конституцією та законами України, цим Статутом.

2. Територіальна громада у будь-який час може достроково припинити повноваження органів та посадових осіб місцевого самоврядування, якщо вони порушують Конституцію або закони України, обмежують права і свободи громадян, не забезпечують здійснення наданих їм законом повноважень.

3. Порядок і підстави дострокового припинення повноважень органів та посадових осіб місцевого самоврядування Територіальною громадою та внутрішніми громадами визначаються законами України та цим Статутом.

4. Староста села, селища може бути відкликаним внутрішньою громадою за наявності підстав та у порядку, передбаченому Законом України «Про статус депутатів місцевих рад» для депутатів місцевих рад.

5. Повноваження органу самоорганізації населення у разі невиконання ним рішень Ради та її виконавчого комітету достроково припиняються рішенням Ради. У разі невиконання органом самоорганізації населення рішень Загальних зборів, рішення про дострокове припинення його повноважень приймають Загальні збори. У разі порушення органом самоорганізації населення Конституції і законів України, інших актів законодавства, його повноваження припиняються достроково за рішенням суду.

6. Органи та посадові особи місцевого самоврядування є підзвітними, підконтрольними і відповідальними перед членами Територіальної громади. Вони періодично, але не менш як два рази на рік, інформують населення про виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку, місцевого бюджету, з інших питань місцевого значення, звітують про свою діяльність.

Стаття 4.1.2.

1. Шкода, заподіяна юридичним і фізичним особам в результаті неправомірних рішень, дій або бездіяльності органів місцевого самоврядування, відшкодовується за рахунок коштів місцевого бюджету Територіальної громади, а в результаті неправомірних рішень, дій або бездіяльності посадових осіб місцевого самоврядування Територіальної громади – за рахунок їх власних коштів у порядку, встановленому законом.

2. Спори про поновлення порушених прав юридичних і фізичних осіб, що виникають в результаті рішень, дій чи бездіяльності органів або посадових осіб органів місцевого самоврядування Територіальної громади, вирішуються в судовому порядку.

Глава 4.2. Форми громадського контролю за діяльністю органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб та органів самоорганізації населення

Стаття 4.2.1.

1. Громадський контроль за діяльністю органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб та органів самоорганізації населення здійснюють громадські організації та інші інституту громадянського суспільства, що діють на території громади чи безпосередньо члени Територіальної громади (далі – суб'єкти громадського контролю).

2. Суб'єкти громадського контролю можуть використовувати такі способи контролю:

- аналіз інформації, що має знаходитись у відкритому доступі, згідно норм законодавства України та цього Статуту;

- надсилання до органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб та органів самоорганізації населення інформаційних запитів з приводу їхньої діяльності;

- ініціювання звіту представника органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб та органів самоорганізації населення на Загальних зборах;

- створення громадських контрольних інспекцій (екологічної, транспортної тощо) за рішенням Загальних зборів;

- ініціювання та проведення громадських слухань;

- здійснення інших незаборонених законом контрольних заходів.

Розділ V. Прикінцеві положення

1. Статут Територіальної громади прийнято Радою «21» серпня 2018 року, рішення № 47.

2. Статут є постійно діючим актом і не підлягає перезатвердженню новообраним складом Ради.

3. Статут підлягає реєстрації у головному територіальному управлінні юстиції у Херсонській області і набуває чинності з моменту його реєстрації і внесення відомостей у реєстр статутів територіальних громад.

4. Пропозиції щодо внесення змін і доповнень до Статуту подаються до сільської ради з ініціативи сільського голови, однієї третини депутатів сільської ради або членів територіальної громади в порядку місцевої ініціативи.